

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
вул. Героїв Крут, 15
м. Одеса, 65078, Україна
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
ЄДРПОУ: 38296562



CIVIC ORGANIZATION
«THE TENTH OF APRIL»
15 Heroiv Krut str.
Odesa city, 65078, Ukraine
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
IN: 38296562

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ RFQ 02-2026
НА УКЛАДЕННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ З КОМПЛЕКСНОГО ПРИБИРАННЯ
ОФІСНИХ ПРИМІЩЕНЬ В М.ХАРКІВ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом
27 лютого 2026 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні.

Громадська організація «Десяте квітня» запрошує юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців надати оферту на укладення Рамкової Угоди з комплексного прибирання офісних приміщень в м.Харків.

Контракт з переможцем буде укладено на період до 31.12.2026 року з можливістю подальшої пролонгації. Оплата здійснюватиметься у безготівковій формі після підписання актів виконаних робіт.

УВАГА! Учасник тендеру при заповненні своєї пропозиції повинен врахувати вимогу організації щодо її подання на всі позиції. В іншому випадку, якщо учасник тендеру подає свою пропозицію не на всі позиції, що вказані в рамках тендеру, дана пропозиція визнається неповною та не може бути розглянутою.

Ваша фінансова пропозиція повинна містити цінову пропозицію в гривні. Вартість послуг слід вказувати з урахуванням усіх витрат, податків та платежів, в т. ч. ПДВ.

Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом терміну виконання контракту на постачання.

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua, зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua Кінцевий термін надсилання запитань – **15.00 год. за східноєвропейським часом 26 лютого 2026 року.**

1.1 Вимоги до учасника

№	Предмет закупівлі	Географія надання послуг	Графік прибирання
1.	Надання послуг зі щоденного прибирання офісних приміщень, включаючи: <ul style="list-style-type: none">- робочі зони- вхідні групи- санвузол	Харківська область, м.Харків, Харківський р-н (загальна площа 37,5 кв.м), точна адреса буде узгоджена на етапі підписання договору з переможцем.	- 1–2 рази на тиждень

1.2 Технічні вимоги:

Офісні та робочі приміщення

Обов'язкові роботи:

- Видалення пилу з меблів, оргтехніки, столів, полиць.
- Винесення сміття з обов'язковою заміною пакетів.
- Вологе протирання пилу з підвіконь, дверей, плінтусів, панелей.
- Усунення локальних забруднень.
- Видалення стійких забруднень (хімчистка підлогової плитки).
- Сухе та вологе прибирання всіх підлогових покриттів.
- Видалення пилу з масивних меблів (шафи).
- Миття міжкімнатних дверей (натирання).
- Знепилення підвіконь та нижньої частини віконних профілів.

Вхідні групи

Обов'язкові роботи:

- Миття та прибирання входу.

Санвузол

Обов'язкові роботи:

- Прибирання санвузлу (миття сантехніки – умивальник, унітаз, миття кранів та підлоги)
- Миття стін в санвузлу по мірі необхідності (локальні прибирання)

УВАГА: Кожен учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.

2.1 ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!

Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	<ul style="list-style-type: none">- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1- файл Додатку 1 у форматі .xls- Заповніть українською мовою;- Підпишіть і поставте печатку (за наявністю);- Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі;- Назвіть файл «Технічна пропозиція».
2.	Фінансова пропозиція	<ul style="list-style-type: none">- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2- файл Додатку 2 у форматі .xls- Заповніть українською мовою;- Ціни пишіть у гривні (з урахуванням усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ);- Підпишіть і поставте печатку (за наявності);- Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
3.	Реєстраційна форма постачальника	<ul style="list-style-type: none">- Окремий відсканований файл у форматі .pdf (використовуйте форму у Додатку 3).- Назва файлу: «Форма реєстрації постачальника».
4.	Кодекс поведінки постачальника	<ul style="list-style-type: none">- Окремий відсканований файл у форматі .pdf (використовуйте форму у Додатку 4).- Назва файлу: «Кодекс поведінки постачальника».
5.	Копії реєстраційних документів	<ul style="list-style-type: none">- Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка/ витяг/свідоцтво з ЄДР, документи про систему оподаткування витяг/свідоцтво єдиний податок/ПДВ тощо);- Документи, що посвідчують повноваження особи-підписанта (наказ/рішення засновників та/або довіреність) (тільки для юридичних осіб);- Відскануйте довідку з банку про наявність поточного рахунку; - Назвіть файл «Реєстраційні документи».

Критерії визначення переможця: Перевага буде надана учаснику, який:

- подав пропозицію відповідно до інструкцій, викладених у цьому Запрошенні;

- надав повний пакет документів згідно з вимогами;
- запропонував **технічно прийнятну та найнижчу цінову пропозицію.**

Учасник тендеру підтверджує, що приймає до уваги та погоджується з наступним:

- Організація залишає за собою право вимагати від учасника надання додаткових документів та/або інформації з метою підтвердження відповідності поданої пропозиції вимогам і умовам цього тендерного оголошення.
- Організація має право скасувати тендер на будь-якому етапі до моменту визначення переможця без пояснення причин.
- У разі обрання Вашої пропозиції для закупівлі, Вам буде запропоновано укласти договір на умовах, викладених у вашій тендерній пропозиції.

Пропозиції приймаються до 23:59 год. за східноєвропейським часом 27 лютого 2026 року на електронну адресу tenders@dk.od.ua . У темі листа вкажіть «Тендер на укладення рамкового договору з комплексного прибирання офісних приміщень в м.Харків»_«Назва вашої компанії/ФОП». Ціни повинні бути представлені в гривнях. Пропозиції повинні залишатися чинними протягом не менше 10 (десяти) календарних днів після граничного строку прийняття пропозицій. ГО «Десяте квітня» зробить усе можливе для вибору переможця за цей термін.

Питання стосовно технічних або адміністративних вимог: учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: tender_requests@dk.od.ua . Кінцевий термін надсилання запитань – до 13:00 год. за східноєвропейським часом 26 лютого 2026 року.

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:

23:59 год. за східноєвропейським часом
27 лютого 2026 року

Президент
ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
М. В. Курочкіна

