

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ  
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»  
вул. Героїв Крут, 15  
м. Одеса, 65078, Україна  
0800 33 28 58  
info@dk.od.ua  
dk.od.ua  
ЄДРПОУ: 38296562



CIVIC ORGANIZATION  
«THE TENTH OF APRIL»  
15 Heroiv Krut str.  
Odesa city, 65078, Ukraine  
0800 33 28 58  
info@dk.od.ua  
dk.od.ua  
IN: 38296562

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ RFQ 01-2026  
НА УКЛАДЕННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ З КОМПЛЕКСНОГО ПРИБИРАННЯ  
ОФІСНИХ ПРИМІЩЕНЬ В М.ДНІПРО**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:  
23:59 год. за східноєвропейським часом  
27 лютого 2026 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні.

Громадська організація «Десяте квітня» запрошує юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців надати оферту на укладення Рамкової Угоди з комплексного прибирання офісних приміщень в м.Дніпро.

Контракт з переможцем буде укладено на період до 31.12.2026 року з можливістю подальшої пролонгації. Оплата здійснюватиметься у безготівковій формі після підписання актів виконаних робіт.

**УВАГА! Учасник тендеру при заповненні своєї пропозиції повинен врахувати вимогу організації щодо її подання на всі позиції. В іншому випадку, якщо учасник тендеру подає свою пропозицію не на всі позиції, що вказані в рамках тендеру, дана пропозиція визнається неповною та не може бути розглянутою.**

Ваша фінансова пропозиція повинна містити цінову пропозицію в гривні. Вартість послуг слід вказувати з урахуванням усіх витрат, податків та платежів, в т. ч. ПДВ (за наявності).

**Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом терміну виконання контракту на постачання.**

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua), зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: [Tender\\_requests@dk.od.ua](mailto:Tender_requests@dk.od.ua) Кінцевий термін надсилання запитань – **15.00 год. за східноєвропейським часом 26 лютого 2026 року.**

### 1.1 Вимоги до учасника

№	Предмет закупівлі	Географія надання послуг	Графік та режими прибирання
1.	Надання послуг зі щоденного прибирання офісних приміщень, включаючи: <ul style="list-style-type: none"><li>- робочі зони</li><li>- вхідні групи</li></ul>	Дніпропетровська область, м.Дніпро, Шевченківський р-н (загальна площа 52,6 кв.м), точна адреса буде узгоджена на етапі підписання договору з переможцем.	2–3 рази на тиждень

### 1.2 Технічні вимоги:

#### Офісні та робочі приміщення

#### Обов'язкові роботи:

- Видалення пилу з меблів, оргтехніки, столів, полиць.
- Винесення сміття з обов'язковою заміною пакетів.
- Вологе протирання пилу з підвіконь, дверей, плінтусів, панелей.
- Усунення локальних забруднень.
- Видалення стійких забруднень (хімчистка підлогової плитки).
- Сухе та вологе прибирання всіх підлогових покриттів.
- Видалення пилу з масивних меблів (шафи).
- Миття міжкімнатних дверей (натирання).
- Знепилення підвіконь та нижньої частини віконних профілів

#### Вхідні групи

#### Обов'язкові роботи:

- Миття та прибирання входу.

#### Розширені роботи (за потребою):

- Миття внутрішніх вікон.
- Протирка жалюзі, карнизів.

- Прибирання високих поверхонь понад 2 м.
- Чистка холодильників (зовні та всередині).
- Прибирання після подій і ремонтних робіт.

**УВАГА: Кожен учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.**

## 2.1 ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

**УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!**

**Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:**

№	Назва документа	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1</li> <li>- файл Додатку 1 у форматі .xls</li> <li>- Заповніть українською мовою;</li> <li>- Підпишіть і поставте печатку (за наявності);</li> <li>- Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі;</li> <li>- Назвіть файл «Технічна пропозиція».</li> </ul>
2.	Фінансова пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2</li> <li>- файл Додатку 2 у форматі .xls</li> <li>- Заповніть українською мовою;</li> <li>- Ціни пишіть у гривні (з урахуванням усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ);</li> <li>- Підпишіть і поставте печатку (за наявності);</li> <li>- Назвіть файл «Фінансова пропозиція».</li> </ul>
3.	Реєстраційна форма постачальника	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Окремий відсканований файл у форматі .pdf (використовуйте форму у Додатку 3).</li> <li>- <b>Назва файлу:</b> «Форма реєстрації постачальника».</li> </ul>
4.	Кодекс поведінки постачальника	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Окремий відсканований файл у форматі .pdf (використовуйте форму у Додатку 4).</li> <li>- <b>Назва файлу:</b> «Кодекс поведінки постачальника».</li> </ul>
5.	Копії реєстраційних документів	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка/ витяг/свідоцтво з ЄДР, документи про систему оподаткування витяг/свідоцтво єдиний податок/ПДВ тощо);</li> <li>- Документи, що посвідчують повноваження особи-підписанта (наказ/рішення засновників та/або довіреність) (тільки для юридичних осіб);</li> <li>- Відскануйте довідку з банку про наявність поточного рахунку;</li> <li>- Назвіть файл «Реєстраційні документи».</li> </ul>

**Критерії визначення переможця:** Перевага буде надана учаснику, який:

- подав пропозицію відповідно до інструкцій, викладених у цьому Запрошенні;
- надав повний пакет документів згідно з вимогами;
- запропонував **технічно прийнятну та найнижчу цінову пропозицію.**

**Учасник тендеру підтверджує, що приймає до уваги та погоджується з наступним:**

- Організація залишає за собою право вимагати від учасника надання додаткових документів та/або інформації з метою підтвердження відповідності поданої пропозиції вимогам і умовам цього тендерного оголошення.
- Організація має право скасувати тендер на будь-якому етапі до моменту визначення переможця без пояснення причин.
- У разі обрання Вашої пропозиції для закупівлі, Вам буде запропоновано укласти договір на умовах, викладених у вашій тендерній пропозиції.

**Пропозиції приймаються до 23:59 год. за східноєвропейським часом 27 лютого 2026 року** на електронну адресу [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua) . У темі листа вкажіть «Тендер на укладення рамкового договору з комплексного прибирання офісних приміщень в м.Дніпро»\_«Назва вашої компанії/ФОП». Ціни повинні бути представлені в гривнях. Пропозиції повинні залишатися чинними протягом не менше 10 (десяти) календарних днів після граничного строку прийняття пропозицій. ГО «Десяте квітня» зробить усе можливе для вибору переможця за цей термін.

*Питання стосовно технічних або адміністративних вимог: учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: [tender\\_requests@dk.od.ua](mailto:tender_requests@dk.od.ua) . Кінцевий термін надсилання запитань – до 13:00 год. за східноєвропейським часом 26 лютого 2026 року.*

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:**

23:59 год. за східноєвропейським часом  
27 лютого 2026 року

Президент  
ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»  
М. В. Курочкіна

