



ДЕСЯТЕ КВІТНЯ

Громадська організація

вул. Героїв Крут 15, м. Одеса, 65078, Україна
тел.: +38 (096) 619 60 50; e-mail: 10th_april@ukr.net
ЄДРПУО: 38296562
www.dk.od.ua

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ

RFP J-05-2024

**НА УКЛАДЕННЯ РАЗОВОГО ДОГОВОРУ НА НАДАННЯ ПОСЛУГ З УЛАШТУВАННЯ
ГАБІОНІВ (МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛ.)**

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:

23:59 год. за східноєвропейським часом

19 травня 2024 року

РОЗДІЛ 1. ЛИСТ-ЗАПРОШЕННЯ

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – ДК), є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та сприяння зміцненню правової держави в Україні.

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» просить надати вашу тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

Організація запрошує кваліфікованих виконавців, які зареєстровані в Україні, надати пропозицію з фіксованою ціною на укладення разового договору на надання послуг з улаштування габйонів на об'єктах, розташованих в Миколаївській області:

- Баштанський район, с. Широке, координати: 47,0991283, 32,6753931, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44 од.);
- Баштанський район, с. Червона Долина, координати: 47,1489575, 32,6645177, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44 од.);
- Миколаївський район, с. Українка, координати: 46,8279194, 32,1426852, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44 од.);
- Миколаївський район, с. Лимани, координати: 46,7227105, 31,9718889, Бюветний комплекс (Загальна кількість 12 од.).

Це Запрошення включає наступні документи:

Розділ 1. Лист-запрошення;

Розділ 2. Інструкція для учасників;

Розділ 3. Інформаційний лист до тендеру;

Розділ 4. Технічне завдання;

Розділ 5. Критерії оцінювання;

Розділ 6. Форми, що використовуються для подачі пропозиції.

- Додаток 1. Форма технічної пропозиції;
- Додаток 2. Форма фінансової пропозиції;
- Додаток 3. Реєстраційна форма постачальника;
- Додаток 4. Кодекс поведінки постачальника.

Якщо ви зацікавлені в поданні пропозиції на це Запрошення, будь-ласка, підготуйте свою пропозицію відповідно до вимог та порядку, викладеному в цьому Запрошенні, та подайте її до закінчення Кінцевого терміну подання пропозицій.

Будь ласка, підтвердьте отримання цього Запрошення, надіславши лист на електронну адресу tenders@dk.od.ua із зазначенням того, чи маєте ви намір надіслати пропозицію.

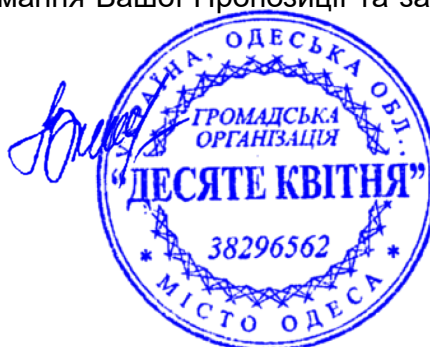
Якщо вам потрібні додаткові роз'яснення, будь ласка, зв'яжіться із нами за електронною адресою Tender_requests@dk.od.ua.

ГО «Десяте квітня» сподівається на отримання Вашої Пропозиції та заздалегідь дякує Вам за інтерес!

Щиро дякуємо вам за увагу.

Курочкіна Марина,

Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»



КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:

23:59 год. за східноєвропейським часом «19» травня 2024 року

РОЗДІЛ 2. ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ

1. Загальні положення	<p>1.1 Учасники тендеру повинні дотримуватися усіх вимог, викладених в даному Запрошенні.</p> <p>1.2 Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням ДК до укладення договору із жодним з учасників тендеру та/або сплати коштів.</p>
2. Підготовка пропозицій	<p>2.1 Під час підготовки пропозиції, учасник тендеру повинен детально ознайомитися із Запрошенням. Суттєві недоліки в наданні інформації, яка вимагається в Запрошенні, можуть призвести до відхилення пропозиції.</p> <p>2.2 Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою.</p> <p>2.3 Пропозиція Постачальника повинна складатися з наступних документів:</p> <ul style="list-style-type: none">• Заповненої та підписаної уповноваженою особою Технічної пропозиції;• Заповненої та підписаної уповноваженою особою Фінансової пропозиції;• Копії реєстраційних документів юридичної особи або ФОП;• Заповненої та підписаної уповноваженою особою реєстраційної форми постачальника;• Підписаної уповноваженою особою Кодексу поведінки постачальника;• Копії довідки з банку про наявність рахунку;• Копії документу на повноваження особи-підписанта (для юридичних осіб);• Копій контрактів та актів виконаних робіт з попереднього досвіду реалізації проектів на замовлення громадських/міжнародних/державних організацій;• Копії будь-яких інших документів, які, на Вашу думку, можуть слугувати підтвердженням заявлених можливостей до надання послуг, зазначених у Технічній пропозиції. <p>2.4 Учасник тендеру повинен подати Технічну пропозицію, використовуючи Форми, передбачені в Додатках до цього запрошення. Технічна пропозиція не має включати будь-які ціни або фінансову інформацію. Якщо Технічна пропозиція постачальника міститиме істотну фінансову інформацію, Пропозиція Постачальника буде дискваліфікована.</p> <p>2.5 Фінансова пропозиція готується використовуючи Форму, наведену в Розділі 6. Ціни та інша фінансова інформація не повинні розкриватися в будь-якому іншому місці, окрім фінансової пропозиції.</p> <p>2.6 Фінансова пропозиція має містити повну вартість послуг та будівельних матеріалів з врахуванням всіх необхідних платежів та зборів в національній валюті України - гривні.</p> <p>2.7 Учасник тендеру обов'язково має бути зареєстрований в Україні юридичною особою приватного права або фізичною особою-підприємцем та забезпечити фахівців в достатній кількості, необхідній для виконання технічних завдань.</p>

2.8 Учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.

2.9 Пропозиція має залишатися дійсною протягом терміну дії договору. Пропозиція, дійсна протягом коротшого періоду, може бути відхилена.

2.10 Учасники тендеру можуть вимагати роз'яснень щодо положень та вимог, викладених у Запрошенні. Будь-який запит на роз'яснення повинен бути надісланий у письмовій формі за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua.

2.11 Учасник тендеру може подати свої пропозиції стосовно всіх лотів, декількох лотів або одного конкретного лоту.

Пропозиції, що не відповідають потрібному формату, не можуть бути прийняті до уваги.

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організація залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

3. Подання пропозицій

3.1 Учасник тендеру подає належним чином підписану та повну Пропозицію, що містить документи та форми відповідно до вимог Запрошення. Подання здійснюється в порядку, визначеному у Запрошенні. Пропозиція підписується належним чином уповноваженою особою (особами) та скріплюється печаткою (за наявності).

3.2 Пропозиція буде надсилатися електронною поштою:

Укажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фразу «Тендер RFP J-05-2024_улаштування габіонів»;
- Назву своєї фірми/ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та Фінансова пропозиція повинні подаватися ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ, з назвами, які дозволяють їх чітко ідентифікувати!

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua.

Учасники тендеру повинні бути надзвичайно пильними, щоб вчасно подати свою пропозицію. ГО «Десяте квітня» не несе відповідальності та не прийматиме до уваги будь-які заявки, подані із запізненням через збій сервера або відключення електроенергії, локально чи глобально.

4. Оцінка пропозицій

4.1 ДК проводитиме оцінку виключно на основі поданих Технічної та Фінансової пропозицій. Оцінка пропозицій буде складатися з наступних етапів:

- Попередній розгляд.
- Оцінка технічних пропозицій.
- Оцінка фінансових пропозицій.
- Фінальна оцінка.

4.2 Попередній розгляд:

ДК розглядає Пропозиції, щоб визначити їх відповідність мінімальним формальним вимогам:

- Подання пропозицій із використанням встановлених форм.
- Наявність підписів, відбитків печаток (за наявності).
- Чи подані файли/конверти окремо.
- Учасник тендеру є юридично зареєстрованою особою в Україні.

ДК залишає за собою право відхилити пропозицію на цьому етапі, якщо вона не відповідає мінімальним формальним вимогам.

4.3 Технічна комісія повинна переглядати та оцінювати Технічні пропозиції на основі їх відповідності Технічному завданню та іншим документам Запрошення, застосовуючи критерії оцінювання, підкритерії та бальну систему, визначені в Розділі 5.

4.4 На наступному етапі фінансова комісія буде розглядати фінансові пропозиції лише тих учасників, пропозиція яких набере показник Частки балу технічної пропозиції **більше 35**, встановлений в Розділі 3.

4.5 Тендерною комісією буде проведено фінальну оцінку та застосовано комбінований метод нарахування балів, який базуватиметься на поєднанні технічного та фінансового результатів, при цьому вага технічної пропозиції складатиме 70% загального балу, а вага фінансової пропозиції відповідно 30% загального балу.

4.6 Формули для оцінювання пропозицій будуть такими:

Оцінка технічної пропозиції (ТП):

ЧАСТКА БАЛУ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ = 70% x Бал Технічної оцінки

Оцінка фінансової пропозиції (ФП):

ЧАСТКА БАЛУ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ = 30% x Найнижча Вартість пропозиції / Вартість пропозиції, що оцінюється

Загальний бал = ЧАСТКА БАЛУ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ + ЧАСТКА БАЛУ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

4.7 Переможцем тендеру буде визнано Постачальника, чия пропозиція отримала найвищий Загальний бал пропозиції.

5. Укладення договору

5.1 ДК залишає за собою право визнати всі пропозиції як невідповідні та відхилити всі пропозиції в будь-який час до укладення договору, не несучи жодної відповідальності чи зобов'язання інформувати учасників тендеру. ДК не зобов'язана укладати договір за найнижчою ціною.

5.2 До закінчення терміну дії пропозиції учасника тендеру, ДК укладає договір із учасником тендеру, який отримав найвищий загальний бал.

5.3 На момент укладання договору ДК залишає за собою право змінювати кількість послуг та/або товарів, максимум на двадцять п'ять відсотків (25%) від загальної пропозиції, без будь-якої зміни ціни одиниці продукції або інших умов договору.

5.4 Протягом трьох (3) днів з дати отримання договору переможець тендеру підписує, датує договір та повертає його ДК. Якщо цього не буде зроблено, це може бути достатньою підставою для анулювання рішення щодо переможця тендеру та ДК може передати договір учаснику, який був другим за оцінкою комісії, або запросити нові пропозиції.

РОЗДІЛ 3. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ ДО ТЕНДЕРУ

Інформація	Особливі інструкції/вимоги
1. Мова пропозиції	Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою.
2. Період дії пропозиції	Пропозиція має залишатися дійсною протягом терміну дії договору
3. Валюта пропозиції	Національна валюта України - гривня
4. Кінцевий термін подання запитів на роз'яснення / запитань	За 2 дні до Кінцевого строку подання пропозицій за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua не пізніше 18:00 години за київським часом.
5. Кінцевий термін отримання пропозиції	23:59 год. за східноєвропейським часом 19 травня 2024 року
6. Допустимий спосіб подання пропозицій	За електронною адресою: tenders@dk.od.ua : <ul style="list-style-type: none">• Тема листа: фраза «RFP J-05-2024_улаштування габіонів, назва учасника тендера;• Документи мають подаватися у відсканованому вигляді та ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ, які дозволяють їх чітко ідентифікувати (Технічна пропозиція; Фінансова пропозиція, Копії реєстраційних документів).
7. Метод оцінки пропозицій	Метод комбінованого підрахунку балів, використовуючи розподіл ваги технічної та фінансової пропозиції 70% та 30% відповідно. Пропозиція, що набере показник Частки балу технічної пропозиції менше 35 , дискваліфікується.
8. ДК укладе контракт з:	Постачальником, чия пропозиція отримала найвищий Загальний бал пропозиції
9. Тип договору	Договір підряду

РОЗДІЛ 4. ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

1. Предмет закупівлі:

Послуги з улаштування габіонів на об'єктах, розташованих в Миколаївській області:

- Баштанський район, с. Широке, координати: 47,0991283, 32,6753931, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44од.);
- Баштанський район, с. Червона Долина, координати: 47,1489575, 32,6645177, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44од.);
- Миколаївський район, с. Українка, координати: 46,8279194, 32,1426852, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44од.);
- Миколаївський район, с. Лимани, координати: 46,7227105, 31,9718889, Бюветний комплекс (Загальна кількість 12од.).

2. Роботи повинні бути виконані згідно дефектних актів (додаються).

3. Вимоги до проведення робіт:

- 3.1. Роботи повинні виконуватись з додержанням вимог ДБН Б.2.2-5:2011 (Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій. Зі Змінами № 1, № 2 та № 3).
- 3.2. Виконавець під час проведення ремонтних робіт повинен забезпечити нагляд за додержанням правил виконання робіт, додержання правил охорони праці, додержання техніки безпеки при проведенні робіт уповноваженими особами Виконавця.
- 3.3. Виконавець повинен мати досвід у виконанні будівельних робіт.

4. Розрахунок вартості робіт:

Розрахунок вартості робіт з обов'язковим зазначенням вартості в гривнях з урахуванням ПДВ, відповідно до вартості предмета закупівлі запропонованої учасником в результаті проведення тендерної процедури.

5. Умови виконання робіт:

- 5.1. Забезпечити виконання вимог безпеки перебування людей, оскільки на об'єктах роботи з поточного ремонту будуть проводитись в умовах експлуатації діючої установи.
- 5.2. Проінформувати Замовника про готовність початку робіт, здачі згідно актів виконаних робіт, а також актів на виконання скритих робіт.
- 5.3. Забезпечити обов'язкове виконання вимог чинного законодавства України по безпечному виконанню робіт, охороні праці, охороні навколишнього середовища, пожежній безпеці та додержуватись вимог державних будівельних норм і державних стандартів України.
- 5.4. Призначити особу, відповідальну за виконання робіт.

9. Роботи повинні бути виконані та передані Замовнику та Отримувачу по акту прийому-передачі виконаних робіт (наданих послуг).

ЛОТ 1

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На улаштування габіонів за адресою: Миколаївська область, Баштанський район, с. Широке, координати: 47,0991283, 32,6753931, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44 од.)

ДБН Б.2.2-5:2011 Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій. Зі Змінами № 1, № 2 та № 3.

Об'єми робіт:

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
	Розділ. Монтажні роботи		
1	Монтаж Габіонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	44
2	Заповнення габіонів сумішю в ручну	шт.	44
	Розділ. Інше		
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	132
4	Послуги вантажників з розвантаження габіонів	Люд/год	8
	Розділ. Матеріали/наповнювач		
5	Супесь	т.	132

ЛОТ 2

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На улаштування габіонів за адресою: Миколаївська область, Баштанський район, с. Червона Долина, координати: 47,1489575, 32,6645177, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44 од.)

ДБН Б.2.2-5:2011 Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій. Зі Змінами № 1, № 2 та № 3.

Об'єми робіт:

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
	Розділ. Монтажні роботи		
1	Монтаж Габіонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	44
2	Заповнення габіонів сумішю в ручну	шт.	44
	Розділ. Інше		
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	132
4	Послуги вантажників з розвантаження габіонів	Люд/год	8
	Розділ. Матеріали/наповнювач		
5	Супесь	т.	132

ЛОТ 3

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На улаштування габйонів за адресою: Миколаївська область, с. Українка, координати: 46,8279194, 32,1426852, Бюветний комплекс (Загальна кількість 44од.)

ДБН Б.2.2-5:2011 Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій. Зі Змінами № 1, № 2 та № 3.

Об'єми робіт:

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
	Розділ. Монтажні роботи		
1	Монтаж Габйонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	44
2	Заповнення габйонів сумішю в ручну	шт.	44
	Розділ. Інше		
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	132
4	Послуги вантажників з розвантаження габйонів	Люд/год	8
	Розділ. Матеріали/наповнювач		
5	Супесь	т.	132

ЛОТ 4

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

а улаштування габйонів за адресою: Миколаївська область, с. Лимани, координати: 46,7227105, 31,9718889, Бюветний комплекс (Загальна кількість 12од.)

ДБН Б.2.2-5:2011 Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій. Зі Змінами № 1, № 2 та № 3.

Об'єми робіт:

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
	Розділ. Монтажні роботи		
1	Монтаж Габйонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	12
2	Заповнення габйонів сумішю в ручну	шт.	12
	Розділ. Інше		
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	36
4	Послуги вантажників з розвантаження габйонів	Люд/год	6
	Розділ. Матеріали/наповнювач		
5	Супесь	т.	36

РОЗДІЛ 5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Затребуванні документи:

- Документи, видані уповноваженими органами влади, що підтверджують реєстрацію учасника тендеру в Україні юридичною особою або фізичною особою-підприємцем;
- Належним чином підписані Технічна, Фінансова пропозиції, Реєстраційна форма постачальника та Кодекс поведінки Постачальника, згідно з Формами;
- Документи, що підтверджують повноваження особи-підписанта (для юридичних осіб);
- Довідка з банку про наявність рахунка для безготівкового перерахування коштів;
- Портфоліо.

Критерії попереднього розгляду

Надіслані пропозиції будуть розглянуті на основі принципу "Так" або "Ні", щоб визначити відповідність наведеним нижче формальним критеріям / вимогам:

- Пропозиції мають бути подані у встановлений термін.
- Пропозиції повинні відповідати встановленому терміну дії пропозиції.
- Пропозиції мають бути підписані належним чином уповноваженою особою (особами).
- Учасник тендеру є юридично зареєстрованою особою приватного права в Україні.

Критерії технічної оцінки

Форми оцінки технічних пропозицій наведені на наступних сторінках. Максимальний бал, який може бути отриманий для кожного критерію оцінки вказує на відносну значимість або частину такого критерію в загальній технічній оцінці.

Матриця оцінки:

Критерії	Максимальні бали, які можна отримати
1. Кваліфікація фірми	
1.1. Оцінка портфолію з роботами	20 балів
1.2. Кількість персоналу, що буде залучено для виконання робіт	20 балів
1.3. Попередній досвід реалізації проектів на замовлення громадських/міжнародних/державних організацій	25 балів
1.4. Досвід роботи в будівництві	15 балів
2. Технічна спроможність	
2.1 Можливість виконання робіт у визначений часовий термін, графік проведення робіт	20 балів
Максимально можлива кількість балів:	100 балів
Тільки пропозиції, що набрали показник Частки балу технічної пропозиції 35 та більше, будуть вважатись технічно прийнятними	

РОЗДІЛ 6. ФОРМИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ ДЛЯ ПОДАЧІ ПРОПОЗИЦІЇ

Будь ласка, заповніть форми, що наведені в додатках та повинні використовуватися для подачі пропозиції. Не допускається зміна формату бланків і не допускається їх заміна.

Перш ніж надсилати Вашу пропозицію, будь ласка, переконайтесь у відповідності пропозиції до інструкцій щодо подання пропозиції, викладених у Запрошенні.

Форма 1: ФОРМА ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ наведена в Додатку 1 до цього Запрошення.

Будь ласка, заповніть його та надішліть нам у відсканованому виді за підписом уповноваженої особи та скріплений печаткою (за наявністю).

Форма технічної пропозиції має бути надана окремим файлом та підписана «Технічна пропозиція».

ЛОТ 1
РОБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФІК

Є складовою частиною технічної пропозиції*

Улаштування габіонів за адресою: Миколаївська область, Баштанський район, с. Широке, координати: 47,0991283, 32,6753931, Бюветний комплекс

Загальна кількість: 44 од.

№ з/п	Найменування робіт	Одиниця виміру	Кількість	Травень 2024 року
				22.05 - 31.05
Розділ. Монтажні роботи				
1	Монтаж Габіонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	44	
2	Заповнення габіонів сумішю в ручну	шт.	44	
Розділ. Інше				
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	132	
4	Послуги вантажників з розвантаження габіонів	Люд/год	8	
Розділ. Матеріали/наповнювач				
5	Супесь	т.	132	

* Роботи розпочинаються після отримання виконавцем коштів на рахунок.

ЛОТ 2 РОБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФІК

Є складовою частиною технічної пропозиції*

Улаштування габіонів за адресою: Миколаївська область, Баштанський район, с. Червона Долина, координати: 47,1489575, 32,6645177, Бюветний комплекс

Загальна кількість: 44 од.

№ з/п	Найменування робіт	Одиниця виміру	Кількість	Травень 2024 року
				22.05 - 31.05
	Розділ. Монтажні роботи			
1	Монтаж Габіонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	44	
2	Заповнення габіонів сумішю в ручну	шт.	44	
	Розділ. Інше			
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	132	
4	Послуги вантажників з розвантаження габіонів	Люд/год	8	
	Розділ. Матеріали/наповнювач			
5	Супесь	т.	132	

* Роботи розпочинаються після отримання виконавцем коштів на рахунок.

ЛОТ 3
РОБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФІК

Є складовою частиною технічної пропозиції*

Улаштування габіонів за адресою: Миколаївська область, с. Українка, координати: 46,8279194, 32,1426852, Бюветний комплекс

Загальна кількість: **44** од.

№ з/п	Найменування робіт	Одиниця виміру	Кількість	Травень 2024 року
				22.05 - 31.05
Розділ. Монтажні роботи				
1	Монтаж Габіонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	44	
2	Заповнення габіонів сумішю в ручну	шт.	44	
Розділ. Інше				
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	132	
4	Послуги вантажників з розвантаження габіонів	Люд/год	8	
Розділ. Матеріали/наповнювач				
5	Супесь	т.	132	

* Роботи розпочинаються після отримання виконавцем коштів на рахунок.

ЛОТ 4
РОБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФІК

Є складовою частиною технічної пропозиції*

Улаштування габіонів за адресою: Миколаївська область, с. Лимани, координати: 46,7227105, 31,9718889, Бюветний комплекс

Загальна кількість: **12** од.

№ з/п	Найменування робіт	Одиниця виміру	Кількість	Травень 2024 року
				22.05 - 31.05
	Розділ. Монтажні роботи			
1	Монтаж Габіонів 1000x1000x2000мм (75x75x4-5мм)	шт.	12	
2	Заповнення габіонів сумішю в ручну	шт.	12	
	Розділ. Інше			
3	Доставка будівельних матеріалів/суміші	т.	36	
4	Послуги вантажників з розвантаження габіонів	Люд/год	6	
	Розділ. Матеріали/наповнювач			
5	Супесь	т.	36	

* Роботи розпочинаються після отримання виконавцем коштів на рахунок.

ФОРМА 2: ФОРМА ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ наведена в Додатку 2 до цього Запрошення

Вкажіть вашу фінансову пропозицію щодо надання послуг, пов'язаних з улаштуванням габіонів, заповнивши Додаток 2. Після цього надішліть його у відсканованому виді з підписом уповноваженої особи та скріпленою печаткою (за наявністю).

Форма фінансової пропозиції має бути надана окремим файлом та підписана «Фінансова пропозиція».

ФОРМА 3: РЕЄСТРАЦІЙНА ФОРМА ПОСТАЧАЛЬНИКА наведена в Додатку 3 до цього Запрошення.

Будь ласка, заповніть її та надішліть нам у відсканованому виді з підписом уповноваженої особи та скріплену печаткою (за наявністю).

Реєстраційна форма постачальника має бути надана окремим файлом та підписана «Реєстраційна форма»

ФОРМА 4: КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПОСТАЧАЛЬНИКА наведена в Додатку 4 до цього Запрошення.

Будь ласка, ознайомтесь та надішліть нам у відсканованому виді з підписом уповноваженої особи та скріплену печаткою (за наявністю).

Кодекс поведінки постачальника має бути наданий окремим файлом та підписаний «Кодекс поведінки».