



**ДЕСЯТЕ КВІТНЯ**  
Громадська організація

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ**  
**RFP J-01-2024**

**НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ**

**З НАДАННЯ ПОСЛУГ З ВИГОТОВЛЕННЯ ПРОЄКТНО-КОШТОРИСНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З  
НОВОГО БУДІВНИЦТВА (БУРІННЯ) АРТЕЗІАНСЬКИХ СВЕРДЛОВИН, ВОДОНАПІРНОЇ  
БАШТИ ТА ПРИМІЩЕННЯ ДЛЯ БЮВЕТУ В С. НОВОПЕТРІВКА БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ: 23:59 год. за східноєвропейським часом  
15 вересня 2024 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація в рамках виконання проєкту "Відновлення об'єкту водопостачання у місцевості, що постраждала від вторгнення та прориву Каховської дамби" (далі - "Проєкт"), виконавчими спонсорами якого є Міністерство закордонних справ Японії та «Добрі сусіди» (Японія), просить надати тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

**1. ПОТРЕБИ**

Організація запрошує кваліфікованих організацій, експертів, ФОП, які надають послуги з виготовлення проєктно-кошторисної документації, до участі в даному тендері. З переможцем тендеру буде укладено відповідний договір. Заявлена вартість послуг не може змінюватись протягом всього строку дії договору. Вартість послуг включатиме в себе вартість робіт та інші витрати, пов'язані зі складанням проєктно-кошторисної документації.

Точне технічне завдання міститься у додатку № 1 до цього документу.

Тривалість виконання послуг з виготовлення проєктно-кошторисної документації не може перевищувати 42 календарних днів з дати підписання Договору.

**2. ІНФОРМАЦІЯ про ТЕНДЕР**

**2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ:**

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток № 1: Технічне завдання
- Додаток № 2: Форма технічної пропозиції
- Додаток № 3: Форма фінансової пропозиції
- Додаток № 4: Реєстраційна форма постачальника.
- Додаток № 5: Кодекс поведінки постачальника
- Додаток № 6: Проєкт договору

**2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua) зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;

- чи подаватимете ви пропозицію.

### **2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ**

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: [Tender\\_requests@dk.od.ua](mailto:Tender_requests@dk.od.ua). Кінцевий термін надсилання запитань — 13:00 год. за східноєвропейським часом 11 вересня 2024 року.

### **2.4. ВАША ПРОПОЗИЦІЯ**

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозицію слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:

- Технічної пропозиції (Додаток № 2);
- Фінансової пропозиції (Додаток № 3);
- Реєстраційної форми постачальника (Додаток № 4);
- Кодексу поєдинки постачальника (Додаток № 5);
- Гарантійного листа щодо прийняття умов проекту договору, що викладено в

Додатку № 6;

- Копії реєстраційних документів Підприємства, установи, організації, ФОП з зазначеним кодом згідно Класифікатору видів економічної діяльності (КВЕД), який дає право здійснювати відповідну діяльність;
- Довідки з банку про наявність відкритого рахунку в національній валюті;
- Документа на повноваження підписанта від імені організації (для юридичних осіб);
- Актуальна версія Статуту і опис (для юридичних осіб);
- Документ про освіту персоналу, що буде залучений до виконання робіт з організацією;
- Підтверджений досвід успішного надання подібних послуг;
- Копії дозвільних документів на зайняття проектною діяльністю (сертифікати);
- Будь-якої іншої інформації, що сприятиме оцінюванню вашої компанії та запропонованих послуг а також інші документи, що містяться в даному Запрошенні та можуть бути додатково запитані організацією.

#### **2.4.1. Технічна пропозиція**

**ВАЖЛИВО! Зміст технічної пропозиції НЕ ПОВИНЕН містити інформацію про ціни!**  
**Невиконання цієї вимоги призведе до дискваліфікації Вашої пропозиції.**

Ваша технічна пропозиція має бути надана згідно форми, наведеної у Додатку 2. У Вашій технічній пропозиції необхідно чітко вказати, чи повністю послуги, що надаються вашою компанією, відповідають наведеному технічному завданню. Також чітко зазначте та висвітліть усі невідповідності наведеним характеристикам, якщо такі є.

Технічна пропозиція **має бути скріплена підписом уповноваженої особи та печаткою (за наявності)**.

#### **2.4.2. Фінансова пропозиція**

Ваша окрема фінансова пропозиція повинна містити сукупну пропозицію в гривні. Фінансова пропозиція повинна подаватися згідно з Формою Фінансової пропозиції, наведеної у Додатку 3. Фінансова пропозиція **має бути скріплена підписом уповноваженої особи та печаткою (за наявності)**.

### **2.5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

#### **2.5.1. Загальні умови**

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Баз даних виконавців після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг Виконавця;
- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

## 2.5.2. Технічна і фінансова оцінка

**Будь ласка, зауважте, що в рамках тендеру встановлені наступні мінімальні кваліфікаційні вимоги до постачальника:**

- Постачальник повинен бути зареєстрований як юридична особа у відповідності до чинного законодавства та повинен мати діючі дозволи;
- Постачальник повинен мати не менше трьох років досвіду надання аналогічних послуг;
- Постачальник має рахунок у гривні, відкритий у банківській установі України.

**Зверніть увагу, що пропозиції, які не відповідають зазначеним вище мінімальним вимогам, не будуть допущені до подальшого оцінювання.**

Оцінювання пропозицій поділяється на технічне та фінансове. Частка, призначена для кожної складової, визначається заздалегідь наступним чином:

### Технічна оцінка:

**Технічна пропозиція** оцінюватиметься з використанням, зокрема, наступних критеріїв і розподілу відсотків: 70% від загальної кількості балів (100 балів):

КРИТЕРІЙ	МАКСИМАЛЬНИЙ БАЛ
1. Запропонований підхід та план виконання: 1.1. Дата створення/розмір компанії; 1.2. Досвід роботи та навички персоналу, що буде залучено до надання послуг; 1.3. Наявність у персоналу необхідних знань та навичок для виконання Технічного завдання.	35
2. Експертний потенціал компанії: 2.1. Досвід роботи у сфері надання проєктних послуг щонайменше три роки; 2.2. Приклади успішної роботи (щонайменше три об'єкти).	40
3. Персонал, що долучається до роботи з організацією: 3.1. Рівень освіти.	25
<b>Максимальна можлива кількість балів</b>	<b>100 балів</b>

**Частка балу Технічної пропозиції у фінальній оцінці складає 70%,  
Та розраховується за наступною формулою:**

**ЧАСТКА БАЛУ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ = 70%х Бал Технічної оцінки**

Пропозиція, що набере Частки балу технічної пропозиції **менш ніж 35**, дискваліфікується.

### Фінансова оцінка:

Підставою для Фінансової оцінки пропозиції є **Вартість пропозиції**, що вказана у Фінансовій пропозиції. **Звертаємо увагу, що пропозиції Постачальників, що не надали вартість всіх позицій, будуть дискваліфіковані.**

**Частка балу Фінансової пропозиції у фінальній оцінці – 30%, та розраховується за наступною формулою:**

**ЧАСТКА БАЛУ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ = 30% x Найнижча Вартість пропозиції/ Вартість пропозиції, що оцінюється**

#### Фінальна оцінка

Переможцем тендеру буде визнано постачальника, що отримає найбільше балів за підсумками Технічної та Фінансової оцінок, що розраховуватиметься за наступною формулою:

**Загальний бал = ЧАСТКА БАЛУ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ + ЧАСТКА БАЛУ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

З Переможцем тендеру буде укладено договір.

## 2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

### Якщо пропозиція буде надсилатися електронною поштою:

Укажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «Тендер на виготовлення проектно-кошторисної документації»;
- назву своєї фірми.

Заповнені форми Технічної пропозиції та Фінансової пропозиції повинні бути подані у **відсканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника та відбитком печатки (за наявності).

Всі інші додатки повинні надаватися в **відсканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника та відбитком печатки (за наявності).

**УВАГА! ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ ТА ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ ПОВИННІ НАДАВАТИСЯ ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ З НАЗВАМИ,ЩО ДОЗВОЛЯЮТЬ ЇХ ЧІТКО ІДЕНТИФІКУВАТИ!**

*Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою:* [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua).

### Якщо пропозиція буде доставлятися кур'єром:

Можливе надсилання пропозицій на поштову адресу: м. Одеса, вул. Героїв Крут 15, оф. 501. Із зазначенням: «Тендер на виготовлення проектно-кошторисної документації» не пізніше 18:00 за східноєвропейським часом 13 вересня 2024 року.

**УВАГА! ПРОСИМО НАДАВАТИ ТЕХНІЧНУ ТА ФІНАНСОВУ ПРОПОЗИЦІЇ У РІЗНИХ КОНВЕРТАХ!**

Термін подання пропозицій:  
до 23.59 год 15 вересня 2024 року

Щиро дякуємо Вам за увагу.  
Курочкіна Марина,  
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

