

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
вул. Героїв Крут, 15
м. Одеса, 65078, Україна
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
ЄДРПОУ: 38296562



CIVIC ORGANIZATION
«THE TENTH OF APRIL»
15 Heroiv Krut str.
Odesa city, 65078, Ukraine
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
IN: 38296562

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
ІТВ М-02-2024
НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ
НА ЗАКУПІВЛЮ ЗАСОБІВ ГІГІЄНИ**

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:

23:59 год. за східноєвропейським часом
19 червня 2024 року

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація в рамках проекту «Підтримка механізму швидкого реагування (МШР)», що реалізується за фінансової підтримки Міжнародної організації Mercy Corps, запрошує надати цінові пропозиції на товари, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

1. ПОТРЕБИ

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (далі – Організація) запрошує кваліфікованих постачальників подати свої пропозиції на участь у тендері на укладення договору на закупівлю засобів гігієни. Організація планує закупити три види наборів:

1. набір дитячої гігієни.
2. набір гігієни для людей з особливими потребами.
3. Гігієнічний набір для базових потреб.

ЛОТ 1. набір дитячої гігієни у кількості 200 шт.

Склад одного набору:

№	Найменування товару	Кількість
1	Підгузки дитячі, розмір 3-6 кг одноразові, 68 шт/уп	1 уп
2	Підгузки дитячі, розмір 4-9 кг одноразові, 62 шт/уп	1 уп
3	Дитячий лосьйон/крем/молочко 250 мл	1 пляш
4	Дитячий шампунь 250 мл	1 пляш
5	Дитячі вологі серветки 100 шт/уп	2 уп
6	Пральний порошок для немовлят 0,5 кг	1 уп

7	<i>Дитячий рушник, бавовна 100%, 100x100 см</i>	2 шт
8	<i>М'який дитячий гребінець для волосся</i>	1 шт

ЛОТ 2. Набір гігієни для людей з особливими потребами у кількості 200 шт.

Склад одного набору:

№	Найменування товару	Кількість
1	<i>Серветки вологі універсальні, 100 шт/уп</i>	2 уп
2	<i>Урологічні прокладки, унісекс, 4 краплі, 20 шт/уп</i>	2 уп
3	<i>Одноразові пелюшки гігієнічні, 60x60 см, 30 шт/уп</i>	1 уп
4	<i>Лосьйон для тіла (для сухої шкіри) 250ml</i>	1 пляш
5	<i>Підгузки для дорослих, розмір L, 30 шт/уп</i>	1 уп
6	<i>Підгузки для дорослих, розмір XL, 30 шт/уп</i>	1 уп
7	<i>Крем-мило для тіла, рідке, з дозатором 400-500 мл</i>	1 пляш

ЛОТ 3. Гігієнічний набір для базових потреб у кількості 1500 шт.

Склад одного набору:

№	Найменування товару	Кількість
1	<i>Зубна щітка, середньої жорсткості</i>	3 шт
2	<i>Зубна паста для щоденного догляду, 75 мл</i>	2 тюрб
3	<i>Мило брускове для загальної гігієни тіла, 125 гр</i>	4 шт
4	<i>Шампунь для всіх типів волосся, унісекс, 500мл</i>	1 пляш
5	<i>Гігієнічні прокладки, 4 краплі, нормал, 30шт/уп</i>	2 уп
6	<i>Туалетний папір, 1 шар, без запаху</i>	8 рул
7	<i>Бритва для гоління, унісекс, 3 леза, однораз., (не синя, не рожева) 5шт/уп</i>	1 уп
8	<i>Крем для гоління, унісекс, нейтральний, 75 мл</i>	1 тюрб
9	<i>Пральний порошок універсальний, 2 кг</i>	1 уп
10	<i>Засіб для чищення, універсальний, побутовий, 1 л</i>	1 пляш
11	<i>Губка для миття посуду, 5 шт/уп</i>	1 уп

12	Засіб для миття посуду рідкий, 500 мл	1 пляш
13	Ліхтарик, алюмінієвий, 15-20 см, включаючи батарейки	1 шт
14	Вологі серветки, 15 шт/уп	3 уп
15	Крем для тіла універсальний, 250 мл	3 бан
16	Дезодорант-спрей, нейтральний, унісекс, 150 мл	2 фл

УВАГА! Учасник тендеру може подавати свої пропозиції стосовно всіх лотів, окремих лотів або одного конкретного лоту.

Учасник тендеру при заповненні своєї пропозиції повинен врахувати вимогу організації щодо її подання на всі позиції лоту (лотів), що обирається (обираються) для участі. В іншому випадку, якщо учасник тендеру подає свою пропозицію не на всі позиції, що вказані в рамках лоту, дана пропозиція визнається неповною та не може бути розглянутою.

ВАЖЛИВО: Учасник тендеру додає до своєї пропозиції окремим файлом інформацію про запропонований товар із зазначенням найменування, кількості, торгової марки/виробника, калорійністю та вказаною вагою запропонованого товару (надати в довільній формі)

З переможцем буде укладено договір на закупівлю засобів гігієни. Оплата здійснюватиметься у безготівковій формі у національній валюті.

Постачальник має гарантувати поставку засобів гігієни до складу у м. Миколаїв у три етапи:

Поставка ЛОТУ 1. Набір дитячої гігієни:

- 1 етап – червень 2024 року – 70 одиниць товару за кожною з позицій;
- 2 етап – липень 2024 року - 65 одиниць товару за кожною з позицій;
- 3 етап – жовтень 2024 року - 65 одиниць товару за кожною з позицій.

Поставка ЛОТУ 2. Набір гігієни для людей з особливими потребами:

- 1 етап – червень 2024 року – 70 одиниць товару за кожною з позицій;
- 2 етап – липень 2024 року - 65 одиниць товару за кожною з позицій;
- 3 етап – жовтень 2024 року - 65 одиниць товару за кожною з позицій.

Поставка ЛОТУ 3. Гігієнічний набір для базових потреб:

- 1 етап – червень 2024 року – 500 одиниць товару за кожною з позицій;
- 2 етап – липень 2024 року - 500 одиниць товару за кожною з позицій;
- 3 етап – жовтень 2024 року - 500 одиниць товару за кожною з позицій.

Оплата відбуватиметься відповідно до етапів поставок.

Поставку товару необхідно здійснити не пізніше 7-10 робочих днів з дати отримання замовлення від організації.

Ваша фінансова пропозиція повинна містити цінову пропозицію в гривні. **Вартість товару слід вказувати з урахуванням вартості доставки та усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ.** Окремо просимо зазначити знижки, що пропонуються і ціну зі знижкою за 1 одиницю товару.

Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом всього строку дії договору.

УВАГА! Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням Організації до укладення договору та/або сплати коштів.

Повний перелік, кількість товарів та характеристика викладено у **Додатку 2** до цього Запрошення.

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника

2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3.1 ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: tender_requests@dk.od.ua Кінцевий термін надсилання запитань – **13:00** год. за східноєвропейським часом **14 червня 2024 року.**

2.4 ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками. **Увага! Редагування (зміна) додатків забороняється!**

Список документів, з яких має складатися пропозиція:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> • Окремий файл відсканований у форматі .pdf -використовуйте форму у Додатку 1; • Заповніть українською мовою; • Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання; • Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці; • Підпишіть та поставте печатку (якщо є); • Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; • Назвіть файл «Технічна пропозиція»
2.	Фінансова пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> • Окремий файл відсканований у форматі .pdf - використовуйте форму у Додатку 2; • Заповніть українською мовою; • Ціни пишіть у гривні (з урахуванням вартості доставки та усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ); • Підпишіть та поставте печатку (якщо є); • Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
3.	Реєстраційна форма постачальника	<ul style="list-style-type: none"> • Окремий файл відсканований у форматі .pdf • Використовуйте форму у Додатку 3; • Заповніть українською мовою; • Підпишіть та поставте печатку (якщо є); • Назвіть файл «Реєстраційна форма постачальника».
4.	Кодекс поведінки постачальника	<ul style="list-style-type: none"> • Ви повинні чітко усвідомлювати, чи приймаєте правила, що викладені у Додатку 4; • Підпишіть останню сторінку та поставте печатку (за наявності); • Відскануйте файл та надішліть нам його у форматі .pdf; • Назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника».
5.	Копії реєстраційних документів	<ul style="list-style-type: none"> • Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка, свідоцтво тощо); • Відскануйте довідку з банку про наявність поточного рахунку; • Відскануйте документ, що підтверджує повноваження особи-підписанта; • Назвіть файл «Реєстраційні документи».
6.	Інші документи	<ul style="list-style-type: none"> • Копії аналогічних контрактів в повному обсязі та докази їх виконання (видаткові накладні)

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організація залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

2.5.1 ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Баз даних виконавців після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення;

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг Виконавця;
- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

2.5.2. Етапи оцінки

Оцінка пропозицій здійснюватиметься у 3 етапи:

1. На першому етапі проводиться перевірка дотримання термінів подання та комплектності документів. Крім того, перевіряється, чи надіслані технічна та фінансові пропозиції надані окремими файлами. Невиконання цієї вимоги є підставою для дискваліфікації постачальника.
2. На другому етапі здійснюється перевірка відповідності технічної пропозиції вимогам, що викладені в Додатку 1 до Запрошення, також буде проведена перевірка комплектності пропозиції наданими документами. Пропозиція постачальника, що не відповідає вимогам, буде дискваліфікована.
3. На третьому етапі пропозиції, що успішно пройшли перші 2 етапи, підлягають фінансовій оцінці. На цьому етапі визначається, пропозиція якого постачальника є найбільш фінансово вигідною.

ПЕРЕМОЖЦЕМ ТЕНДЕРУ буде визнано Постачальника, чия пропозиція за результатами оцінки, буде визнана такою, що:

1. Подана у встановлені строки з дотриманням вимог до форми;
2. Відповідає технічним вимогам та містить підтверджуючі документи;
3. Є найбільш фінансово вигідною.

2.6.1. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **20 днів**, починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. Громадська організація «Десяте квітня» зробить усе можливе для вибору постачальника за цей період. Цінова модель, наведена у пропозиції постачальника залишатиметься чинною протягом всього терміну дії угоди.

Якщо пропозиція буде надсилатися електронною поштою:

Вкажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «Тендер_Засоби гігієни»;
- Найменування компанії/ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати.

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua до 23:59 год «19» червня 2024 року. Пропозиції, що надійдуть пізніше, розглядатися не будуть.

**Кінцевий термін подання пропозицій:
23:59 год. 19.06.2024 року**

Щиро дякуємо вам за увагу.

Курочкіна Марина,
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»