

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
вул. Героїв Крут, 15
м. Одеса, 65078, Україна
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
ЄДРПОУ: 38296562



CIVIC ORGANIZATION
«THE TENTH OF APRIL»
15 Heroiv Krut str.
Odesa city, 65078, Ukraine
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
IN: 38296562

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
ІТВ М-08-2025
НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ
НА ЗАКУПІВЛЮ ЕКСТРЕНИХ РЕМОНТНИХ НАБОРІВ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом
11 травня 2025 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) просить надати вашу тендерну пропозицію на товари, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

1. ПОТРЕБИ

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» запрошує кваліфікованих постачальників подати свої пропозиції для участі у тендері на укладення договору на закупівлю екстрених ремонтних наборів. Організація планує закупити 200 екстрених ремонтних наборів.

Контракт з переможцем тендеру передбачатиме:

- **Тип закупівлі:** разова закупівля ремонтних наборів.
- **Форма оплати:** безготівкова форма у національній валюті (гривня).
- **Етапи оплати:** Оплата за товар здійснюється на умовах післяплати протягом 7 (семи) робочих днів після фактичного отримання товару та підписання відповідних документів, що підтверджують його приймання.
- **Доставка товару:** за рахунок постачальника в місто Миколаїв. Точна адреса буде узгоджена на етапі підписання договору. Товар постачається без пакування в набори, доставка здійснюється на палетах.
- **Термін постачання:** не пізніше 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту підписання договору.

Учасник тендеру може подати **лише одну пропозицію**, яка має відповідати вимогам, викладеним у цьому Запрошенні.

**Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін
протягом всього строку постачання**

Склад одного набору:

№ з/п	Склад набору	Одиниці виміру	Характеристики	Кількість в наборі
1.	Армований пластиковий брезент	шт	4м*5 м	3 шт
2.	Прозорий пластиковий лист (плівка), не менше 150мкм	шт	10м*3м	30 м2
3.	Обрешітка (тонка)	шт	25мм*100мм*4500мм	10 шт
4.	Обрешітка	шт	20мм*25мм*2000мм	20 шт
5.	Орієнтовано-стружкові плити (OSB)	шт	10мм*1250мм*2500мм	1 шт
6.	Цвяхи для обрешітки	упак.	60мм*2,5 мм	100 г
7.	Цвяхи для обрешітки	упак.	40мм *1,2мм	50 г
8.	Монтажна піна професійна з пістолетом у комплекті	шт	850 мл	1 шт

Запропоновані пропозиції НЕ мають містити пакування/тару зі скла.

Вартість товару слід вказувати з урахуванням вартості доставки та усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ.

Ваша фінансова пропозиція повинна містити цінову пропозицію в гривні.

УВАГА! Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням організації до укладення договору та/або сплати коштів.

Перелік та характеристики необхідних товарів викладено у **Додатку 1** до цього Запрошення.

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

2.1 ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Перелік товару (технічні вимоги)
- Додаток 2: Форма технічної пропозиції
- Додаток 3: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 4: Форма реєстрації постачальника
- Додаток 5: Кодекс поведінки постачальника

2.2 ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua, зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3 ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua . Кінцевий термін надсилання запитань – **12.00 год.** за східноєвропейським часом **5 травня 2025 року**.

2.4 ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками. **УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!**

Список документів, з яких має складатися пропозиція:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	- Окремі файли, відскановані у форматі .pdf – використовуйте форму Додатку 1. - Окремі файли, відскановані у форматі .pdf – використовуйте форму Додатку 2. Файл Додатку 1 та Додатку 2 у форматі .xls. - Заповніть українською мовою. - Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання. - За бажанням залиште коментар у відповідній колонці. - Підпишіть та поставте печатку (за наявності). - Не зазначайте у цьому файлі ціни або інші відомості, яких немає у формі. Назвіть файли «Технічна пропозиція».
2.	Фінансова пропозиція	- Окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму Додатку 3. Файл Додатку 3 у форматі .xls. - Заповніть українською мовою. - Вказуйте ціни у гривні (з урахуванням вартості доставки, усіх інших витрат, податків та платежів, у т.ч. ПДВ). - Підпишіть та поставте печатку (за наявності). Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
3.	Форма реєстрації постачальника	- Окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму Додатку 4. Назвіть файл «Форма реєстрації постачальника».
4.	Кодекс поведінки постачальника	- Окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму Додатку 5. Назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника».
5.	Копії реєстраційних документів	- Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка, актуальна версія статуту та опис – для юридичних осіб). - Відскануйте документи, що підтверджують повноваження особи-підписанта (для юридичних осіб). - Додайте довідку з банківськими реквізитами. Назвіть файл «Реєстраційні документи».
6.	Інші документи	Учасник може додати до своєї пропозиції договори про співпрацю та докази їх виконання (видаткові накладні, акти тощо) з іншими компаніями, гарантійні листи або будь-яку іншу інформацію, яка, на його думку, може підтвердити

		заявлені можливості для постачання товарів та бути корисною для оцінки пропозицій.
--	--	---

Організація залишає за собою право:

1. Вимагати від учасників тендеру додаткові документи чи інформацію, необхідні для підтвердження відповідності пропозиції вимогам цього Запрошення.
2. Відхилити будь-яку пропозицію, яка не відповідає умовам тендеру або не містить повного пакета документів, визначеного умовами тендеру.

Учасник тендеру визнає та погоджується:

- Організація має право запитувати додаткові документи та/або інформацію для підтвердження відповідності поданих документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.
- Надати такі документи та інформацію у строк, встановлений Організацією.

Ненадання запитаної інформації у визначені строки може бути підставою для відхилення тендерної пропозиції без подальшого розгляду.

2.5 ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

2.5.1 Загальні умови

Кваліфіковані постачальники будуть додані до Баз даних постачальників після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Постачальника/Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення;
- Тощо.

2.5.2 Етапи оцінки

1. На першому етапі проводиться перевірка дотримання термінів подання пропозиції. Крім того, перевіряється, чи **технічна та фінансова пропозиції надані окремими файлами**. Невиконання цієї вимоги є підставою для **дискваліфікації постачальника**.

2. На другому етапі здійснюється перевірка **відповідності технічної пропозиції** вимогам, викладеним у **Додатку 1 та Додатку 2** до Запрошення. Також буде проведена **перевірка комплектності пропозиції** відповідно до наданих документів.

- У вашій пропозиції має бути **чітко вказано торгову марку та/або виробника товару (які мають) або характеристики**. Або чітко вказано виробника товару та його характеристики, у разі відсутності торгової марки.
- Пропозиція постачальника, що **не відповідає вимогам**, буде **дискваліфікована**.
- У технічній пропозиції має бути зазначено, що **запропоновані товари повністю відповідають технічним характеристикам, зазначеним у Додатку 1**.
- **Організація залишає за собою право** не допустити учасника до подальшої оцінки у разі подання **недостовірних характеристик** запропонованого товару.

3. На третьому етапі пропозиції, що успішно пройшли перші два етапи, підлягають **фінансовій оцінці**. На цьому етапі визначається, **пропозиція якого постачальника є найбільш фінансово вигідною**.

ПЕРЕМОЖЦЕМ ТЕНДЕРУ буде визнано Постачальника, чия пропозиція за результатами трьох етапів оцінки:

1. Подана у встановлені строки з дотриманням вимог до форми.
2. Відповідає технічним вимогам та містить усі підтверджувальні документи.
3. Є найбільш фінансово вигідною.

2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Ціни, зазначені в пропозиції постачальника, повинні залишатися чинними протягом всього терміну виконання контракту на постачання.

Пропозиція повинна бути надіслана тільки електронною поштою tenders@dk.od.ua:

Вкажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «Тендер_ремонтні набори»;
- назву юридичної особи або ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати

Пропозиції, що надійдуть пізніше кінцевого терміну отримання пропозиції, розглядатися не будуть.

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом 11 травня 2025 року

Щиро дякуємо вам за увагу.
Курочкіна Марина,
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

