

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»**

Фактична адреса: вул. Героїв Крут, 15 (офіс 501)
м. Одеса, 65078, Україна
Юридична адреса: Овідіопольська дорога, 3,
корпус 1 (офіс 1039), м. Одеса, 65036, Україна
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
ЄДРПОУ: 38296562



**CIVIC ORGANIZATION
«THE TENTH OF APRIL»**

Actual address: 15 Heroiv Krut Street (office 501),
Odesa, 65078, Ukraine
Legal address: 3 Ovidiopolska Road,
Building 1 (office 1039), Odesa, 65036, Ukraine
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
IN: 38296562

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
ІТВ 30-2026
НА УКЛАДЕННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ
З НАДАННЯ ПОСЛУГ З ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ ТА ВАНТАЖІВ В М. КРИВИЙ РІГ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ: 23:59 год. за східноєвропейським часом
15 травня 2026 року**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація просить надати тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошенні).

1. ПОТРЕБИ

Організація запрошує кваліфікованих постачальників з власним автотранспортом, які надають послуги з перевезення пасажирів та вантажів. З переможцем (переможцями) тендеру буде укладено договір (договори) на період до 31.12.2026 року з можливістю подальшої пролонгації. Оплата здійснюватиметься у **безготівковій формі**.

Заявлена вартість окремих послуг не може змінюватись протягом всього строку дії договору. Виконання робіт передбачається у залученні транспортних засобів для перевезення пасажирів та вантажів (в залежності від вибору Лота) за замовленням організації.

Прогнозована сума, що може бути витрачена на пасажирські та вантажні перевезення за цим тендером - приблизно 1 500 000 грн. Звертаємо увагу, що сума була вказана з метою дати учасникам тендеру отримати інформацію про прогнозовані вимоги. Це не є зобов'язанням ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» щодо замовлення послуг на зазначену в цьому Запрошенні суму.

УВАГА! Учасник тендеру може подавати свої пропозиції стосовно обох лотів або одного конкретного лоту. В разі подання пропозицій щодо обох лотів, учасник тендеру гарантує можливість одночасного надання послуг за обома лотами, що передбачає наявність двох водіїв та автомобілів відповідно до кількості лотів.

1.1. Лот 1 (передбачає необхідність в одному водієві з власним авто у м. Кривий Ріг)

Вимоги
1. Стаж водіння не менше ніж 1 рік (додати копію посвідчення водія)
2. Наявність зареєстрованого транспортного засобу на території України (додати копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу)
3. Наявність кондиціонера (клімат-контролю)
4. Наявність ліцензії на перевезення пасажирів (додати копію)
5. Можливість працювати в будь-який час з 9-00 до 18-00 з понеділка по п'ятницю
6. Можливість працювати в інший час ніж зазначений в пункті 5

7. Можливість виїзду за межі м. Кривий Ріг в межах Херсонської області (крім ТОТ) у будь-який день тижня
8. Реєстрація в якості Фізичної особи-підприємця (ФОП) або юридичної особи (додати копії реєстраційних документів)
9. Можливість працювати у вихідний не більше ніж 2 дні в місяць
10. ФОП або юридична особа має відкритий у банку поточний рахунок для безготівкового перерахування коштів (додати реквізити)
11. Транспортний засіб, на якому учасник надаватиме послуги, разом із місцем водія має не менше 5 (п'яти) посадкових місць.

1.2. Лот 2 (передбачає перевезення вантажів по/з м. Кривий Ріг та до Херсонської області)

Вимоги
1. Постачальник юридично зареєстрований для провадження господарської діяльності з надання послуг з перевезення вантажів в Україні (надати відповідні реєстраційні документи)
2. ФОП або юридична особа має відкритий у банку поточний рахунок для безготівкового перерахування коштів (додати довідку з банку про наявність рахунка або реквізити)
3. Постачальник гарантує, що автомобіль зареєстрований в Україні згідно чинного законодавства (надати копії техпаспортів на автотранспорт)
4. Постачальник несе відповідальність за водіїв, які будуть призначені для надання послуг для організації (надати гарантійний лист)
5. Усі водії повинні мати відповідні категорії водійських прав для керування вантажівками (надати гарантійний лист)
6. Наявність автомобіля вантажопідйомністю від 1 до 2,5 тонн
7. Можливість надання послуг у будь-який час з 9-00 до 18-00 з понеділка по п'ятницю
8. Можливість надання послуг в інший час, ніж зазначений в пункті 7, за замовленням організації
9. Можливість виїзду за межі м. Кривий Ріг в межах Херсонської області (крім ТОТ) у будь-який день тижня за замовленням організації
10. Можливість надання послуг у вихідний день за замовленням організації
11. Заповнена, підписана, завірена печаткою та датована реєстраційна форма постачальника (Додаток 3 до Запрошення)
12. Підписаний, завірений печаткою та датований Кодекс поведінки постачальника як підтвердження його прийняття (Додаток 4 до Запрошення)

Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом всього строку дії контракту.

Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням Організації до укладення договору та/або сплати коштів. Договір про надання послуг терміном до 31 грудня 2026 року буде укладено з переможцем (переможцями) тендеру, конкретний об'єм послуг визначатиметься окремо.

2. **ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР**

2.1. **ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ**

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Реєстраційна форма постачальника.
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника.

2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua. Кінцевий термін надсилання запитань – **12.00 год. за східноєвропейським часом 11 травня 2026 року.**

2.4. ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

УВАГА! Забороняється змінювати структуру, формат і зміст форми; дозволяється лише заповнення передбачених полів!

Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	<ul style="list-style-type: none">- окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1;- файл Додатку 1 у форматі .xls;- Заповніть українською мовою;- Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання;- Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці;- Підпишіть і поставте печатку (за наявності);- Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі;- Назвіть файл «Технічна пропозиція».
2.	Фінансова пропозиція	<ul style="list-style-type: none">- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2;- файл Додатку 2 у форматі .xls;- Заповніть українською мовою;- Ціни пишуть у гривні, куди включені всі супутні витрати, податки, збори та інші обов'язкові платежі, в т.ч. ПДВ (у разі його сплати учасником тендеру. У разі якщо Учасник не є платником ПДВ, ціна зазначається без ПДВ);- Підпишіть і поставте печатку (за наявності);- Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
3.	Форма реєстрації постачальника	<ul style="list-style-type: none">- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 3;- Заповніть українською мовою;- Підпишіть і поставте печатку (за наявності);- назвіть файл «Форма реєстрації постачальника».
4.	Кодекс поведінки постачальника	

		<ul style="list-style-type: none"> - Окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 4; - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника».
5.	Копії реєстраційних документів	<ul style="list-style-type: none"> - Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка/витяг/свідоцтво з ЄДР, документ про систему оподаткування витяг/свідоцтво єдиний податок/ПДВ тощо); - Відскануйте документи, що посвідчують повноваження особи-підписанта (наказ/рішення засновників та/або довіреність) (тільки для юридичних осіб); - Відскануйте актуальну версію Статуту і опис (тільки для юридичних осіб); - Відскануйте довідку про наявність поточного рахунку; - назвіть файл «Реєстраційні документи».
6.	Інші документи	<ul style="list-style-type: none"> - Ліцензії на пасажирські перевезення (для Лоту 1); - Посвідчення водія (для обох Лотів); - Копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу (для обох Лотів); - гарантійні листи; - копії свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів.

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організація залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

УВАГА: Кожен учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.

Ваша пропозиція має складатися з двох частин:

2.4.1. Технічна частина пропозиції

ВАЖЛИВО! Зміст технічної пропозиції НЕ ПОВИНЕН містити інформацію про ціни!
Невиконання цієї вимоги призведе до дискваліфікації Вашої пропозиції.

Ваша технічна частина пропозиції має бути надана згідно форми, наведеної у Додатку 1: Форма технічної пропозиції. У Вашій технічній пропозиції необхідно чітко вказати, чи повністю послуги, що надаються вами, відповідають наведеному технічному завданню. Також чітко зазначте та висвітліть усі невідповідності наведеним характеристикам, якщо такі є.

Технічна частина пропозиції має бути скріплена підписом уповноваженої особи.

2.4.2. Фінансова частина пропозиції

Ваша окрема фінансова частина пропозиції повинна містити вартість послуг в гривні. Фінансова пропозиція повинна подаватися згідно з Формою Фінансової пропозиції (Додаток 2). Вартість послуг повинна враховувати всі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені.

2.5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» буде проводити оцінювання Виконавців відповідно до Політики закупівель організації. Оцінювання буде проводитись неупереджено та справедливо.

2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Бази даних виконавців після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця/постачальника, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг Виконавця;
- Здатності оперативного реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

2.5.2. Технічна і фінансова оцінка

Для укладення договору з надання послуг з перевезення пасажирів та вантажів рекомендовано пропозицію учасника, що відповідатиме всім вищезазначеним критеріям та буде найбільш фінансово оптимальною. При оцінюванні фінансових пропозицій, найбільш вигідна пропозиція Виконавця послуг буде вибрана для укладення договору.

Учасники, чії пропозиції будуть позитивно оцінені комісією, будуть розміщені в резервний лист відповідно до оцінки тендерної комісії. Розміщення в резервному листі дозволить Організації укласти договір та скористатися послугами з перевезенням пасажирів та вантажів у випадку неможливості надання таких послуг переможцем тендеру.

2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **30 днів**, починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» зробить усе можливе для вибору компанії за цей період. Цінова модель, наведена у пропозиції постачальника залишатиметься чинною протягом всього терміну дії угоди.

Для пропозиції, яка буде надсилатися електронною поштою:

Укажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «**ІТВ 30-2026** Тендер на послуги з перевезенням пасажирів та вантажів в м.Кривий Ріг»;
- Найменування фізичної особи-підприємця/юридичної особи;

Заповнені форми Технічної пропозиції (Додаток 1) та Фінансової пропозиції (Додаток 2) повинні бути подані **в форматі Excel та в відсканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника/уповноваженої особи та відбитком печатки (за наявності).

Всі інші додатки повинні надаватися в **відсканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника/уповноваженої особи та відбитком печатки (за наявності).

УВАГА! ТЕХНІЧНА ЧАСТИНА ПРОПОЗИЦІЇ ТА ФІНАНСОВА ЧАСТИНА ПРОПОЗИЦІЇ ПОВИННІ НАДАВАТИСЯ ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ З НАЗВАМИ, ЩО ДОЗВОЛЯЮТЬ ЇХ ЧІТКО ІДЕНТИФІКУВАТИ!

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою:
tenders@dk.od.ua

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ: 23:59 год. за східноєвропейським часом
15 травня 2026 року

Щиро дякуємо вам за увагу.

Курочкіна Марина,
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

