



**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
ІТВ 20-2026
НА УКЛАДЕННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ
НА НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТРАНСПОРТНОГО ПЕРЕВЕЗЕННЯ (ТАКСІ)**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом 12 березня 2026 року**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація просить надати тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

1. ПОТРЕБИ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ», запрошує кваліфікованих постачальників подати свої пропозиції щодо укладення договору на надання послуг з транспортного перевезення (таксі) у областях: Одеська, Миколаївська, Кіровоградська, Запорізька, Дніпропетровська, Херсонська, Черкаська, Харківська, Полтавська та Донецька, крім ТОТ* (*тимчасово окупована територія).

Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням Організації до укладення договору та/або сплати коштів. Контракт терміном до 31 грудня 2026 року з можливістю подальшої пролонгації буде укладено з переможцем (переможцями) тендеру, конкретні об'єми послуг визначатимуться окремо для кожного замовлення. Оплата здійснюватиметься у безготівковій формі.

УВАГА! Учасник тендеру може подавати свої пропозиції стосовно всіх лотів, окремих лотів або одного конкретного лоту. В разі подання пропозицій щодо кількох лотів, учасник тендеру гарантує можливість одночасного надання послуг за цими лотами.

Переможець(ці) тендеру зобов'язується(ються) зберігати оголошені ціни протягом усього терміну дії контракту.

1.1. Лот 1 (передбачає надання послуг в м. Одеса та по Одеській обл.).

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Одеса та по Одеській обл. |

- | |
|--|
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |
|--|

1.2. Лот 2 (передбачає надання послуг в м. Миколаїв та по Миколаївській обл.)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Миколаїв та по Миколаївській обл. |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

1.3. Лот 3 (передбачає надання послуг в м. Запоріжжя та по Запорізькій обл., крім ТОТ)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Запоріжжя та по Запорізькій обл. крім ТОТ |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

1.4. Лот 4 (передбачає надання послуг в м. Дніпро та по Дніпропетровській обл.)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Дніпро та по Дніпропетровській обл. |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

1.5. Лот 5 (передбачає надання послуг в м. Кропивницький та по Кіровоградській обл.)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Кропивницький та по Кіровоградській обл. |

- | |
|--|
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |
|--|

1.6. Лот 6 (передбачає надання послуг в м. Херсон та по Херсонській обл., крім ТОТ)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Херсон та по Херсонській обл. крім ТОТ |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

1.7. Лот 7 (передбачає надання послуг в м. Черкаси та по Черкаській обл.)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Черкаси та по Черкаській обл. |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

1.8. Лот 8 (передбачає надання послуг в м. Харків та по Харківській обл., крім ТОТ)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Харків та по Харківській обл. крім ТОТ |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

1.9. Лот 9 (передбачає надання послуг в м. Полтава та по Полтавській обл.)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Полтава та по Полтавській обл. |

10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо)

1.10. Лот 10 (передбачає надання послуг в м. Слов'янськ та по Донецькій обл., крім ТОТ)

| Технічні вимоги |
|--|
| 1. Безготівковий розрахунок |
| 2. Призначення постійного менеджера, який координує всі етапи надання послуг |
| 3. Автопарк з легковими автомобілями економ, стандарт і бізнес класу; мікроавтобусами; бажана наявність вантажно-пасажирських автомобілів. |
| 4. Цілодобовий диспетчерський центр або цілодобовий чат-бот через додаток |
| 5. Можливість безкоштовної відмови від попередньо замовленого авто (мінімум за 30 хв.) |
| 6. Виконання своєчасних перевірок технічного стану автопарку |
| 7. Наявність електронного кабінету, де є можливість відстежити зроблені замовлення |
| 8. Стаж водіїв не менше 1 року |
| 9. Можливість надання послуг в м. Слов'янськ та по Донецькій обл. крім ТОТ |
| 10. Надання звітності щодо користування таксі щомісяця (адреса поїздки, відстань в кілометрах, час простою, тариф, П.І.Б. замовника, тощо) |

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника

2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу Tender@dk.od.ua, зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: Tender_requests@dk.od.ua. Кінцевий термін надсилання запитань – **13:00 год. за східноєвропейським часом 09 березня 2026 року**.

2.4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

1. Пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.
2. До тендерної пропозиції повинні додаватись документи, які посвідчують право такої уповноваженої особи підписувати тендерну пропозицію (наказ про призначення керівника або довіреність) (зазначена вимога стосується лише юридичних осіб).
3. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
4. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.
5. У разі, якщо тендерна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання тендерних пропозицій, то пропозиція не розкривається і не розглядається.
6. До участі у оцінці тендерних пропозицій допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього Оголошення.

УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!
Список документів, з яких має складатися пропозиція:

| № | Назва документа | Опис та вимоги |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Технічна пропозиція | <ul style="list-style-type: none"> - окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1 - файл Додатку 1 у форматі .xls - Заповніть українською мовою; - Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання; - Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці; - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; - Назвіть файл «Технічна пропозиція»; |
| 2. | Фінансова пропозиція | <ul style="list-style-type: none"> - окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2 - файл Додатку 2 у форматі .xls - Заповніть українською мовою; - Ціни пишіть у гривні (з урахуванням вартості доставки та усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ); - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - Назвіть файл «Фінансова пропозиція». |
| 4. | Реєстраційна форма постачальника | <ul style="list-style-type: none"> - окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 3; - назвіть файл «Форма реєстрації постачальника» |
| 5. | Кодекс поведінки постачальника | <ul style="list-style-type: none"> - окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 4; - назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника» |
| 6. | Копії реєстраційних документів | <ul style="list-style-type: none"> - Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка, свідоцтво, ліцензії (за наявності), статут для юридичної особи тощо); - відскануйте документи, що посвідчують повноваження особи-підписанта (тільки для юридичних осіб); - назвіть файл «Реєстраційні документи» |
| 7 | Інші документи на розсуд учасника | <ul style="list-style-type: none"> - Також, просимо додати до Вашої тендерної пропозиції будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції (наприклад, рекомендаційні листи, лист на офіційному бланку Компанії з зазначенням знижок або бонусів, тощо). |

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується, що Організація залишає за собою право вимагати від нього додаткові документи та/або інформацію для підтвердження відповідності поданих документів вимогам і умовам цього тендерного оголошення.

2.5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» буде проводити оцінювання Виконавців відповідно до Політики закупівель організації. Оцінювання буде проводитись неупереджено та справедливо.

2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані виконавці будуть додані до Бази даних виконавців після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг Виконавця;

- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

2.5.2. Технічна і фінансова оцінка

Для укладення договору з надання послуг з транспортного перевезення (таксі) рекомендовано пропозицію учасника, що відповідатиме всім вищезазначеним критеріям та буде найбільш фінансово оптимальною. При оцінюванні фінансових пропозицій, найбільш вигідна пропозиція Виконавця послуг в кожному лоті буде вибрана для укладення договору.

В разі подання учасником пропозицій щодо кількох лотів, його може бути визнано переможцем тендеру за одним з лотів чи кількома лотами.

Учасники, чиї пропозиції будуть позитивно оцінені комісією, будуть розміщені в резервний лист відповідно до оцінки тендерної комісії. Розміщення в резервному листі дозволить Організації укласти договір та скористатися послугами транспортного перевезення (таксі) у випадку неможливості надання таких послуг переможцем тендеру.

2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **30 днів**, починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» зробить усе можливе для вибору компанії за цей період.

Для пропозиції, яка буде надсилатися електронною поштою:

Вкажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «Тендер таксі»;
- назву юридичної особи або ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua

Пропозиції, що надійдуть пізніше кінцевого терміну отримання пропозиції, розглядатися не будуть.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом 12 березня 2026 року**

Щиро дякуємо вам за увагу.

Курочкіна Марина,
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

