

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
вул. Героїв Крут, 15
м. Одеса, 65078, Україна
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
ЄДРПОУ: 38296562



CIVIC ORGANIZATION
«THE TENTH OF APRIL»
15 Heroiv Krut str.
Odesa city, 65078, Ukraine
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
IN: 38296562

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
ІТВ 13-2026
НА УКЛАДАННЯ РАМКОВОГО ДОГОВОРУ
З НАДАННЯ ОФІСНИХ ПРИМІЩЕНЬ В ОРЕНДУ
В М. ДНІПРО, ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:

23:59 год. за східноєвропейським часом

18 лютого 2026 року

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – «Організація») просить надати вашу тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

1. ПОТРЕБИ

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – «Організація») запрошує кваліфікованих постачальників подати оферту на укладання рамкового договору на оренду офісного приміщення (комерційної нерухомості) у м. Дніпро Дніпропетровської області.

Договір з переможцем буде укладено на період до 31.12.2026 року з можливістю подальшої пролонгації. Оплата здійснюватиметься у **безготівковій формі**.

Увага! Ціна, зазначена у Вашій фінансовій пропозиції, повинна бути фіксованою та залишатися незмінною протягом усього строку дії договору, незалежно від рівня інфляції, зміни курсу валют чи інших економічних факторів.

Організація здійснює оплату оренди виключно по факту за кожен місяць окремо. Оплата за перший та останній місяці оренди на етапі підписання договору не проводиться. Ці умови є

обов'язковими та мають бути враховані під час формування Вашої тендерної пропозиції.

**Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін
протягом всього строку дії договору.**

УВАГА! Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням Організації до укладання договору та/або сплати коштів.

Учасник тендеру може подати лише одну пропозицію.

Оплата за оренду офісних приміщень не включає вартість комунальних послуг. Оплата комунальних послуг здійснюється окремо від орендної плати.

ВИМОГИ ДО ПРИМІЩЕННЯ:

1. **Розташування:** Шевченківський район міста Дніпро
2. **Площа офісних приміщень:** 115 - 120 м².
3. Наявність справної системи опалення в офісному приміщенні
4. Наявність справної системи кондиціювання в офісному приміщенні
5. Наявність цілодобового електропостачання
6. Наявність системи пожежної сигналізації
7. Наявність доступу підключення до мережі інтернет
8. Наявність водопостачання для технічних та гігієнічних потреб
9. Наявність охорони
10. Наявність меблів відповідно до функціонального призначення
11. Наявність бомбосховища (укриття) в радіусі 500 м.

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції;
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції;
- Додаток 3: Форма реєстрації постачальника;
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника.

2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua, зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: [Tender requests@dk.od.ua](mailto:Tender_requests@dk.od.ua). Кінцевий термін надсилання запитань – **13:00 год.** за східноєвропейським часом **11 лютого 2026 року**.

2.4. ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!

Список документів, з яких має складатися пропозиція:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	– окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1; – Заповніть українською мовою; – Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання; – Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці; – Підпишіть і поставте печатку (за наявності); – Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; – Назвіть файл «Технічна пропозиція».
2.	Фінансова пропозиція	– окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2; – файл Додатку 2 у форматі .xls; – Заповніть українською мовою;

		- Ціни пишiть у гривнi, в т. ч. ПДВ; - Пiдпишiть i поставте печатку (за наявностi); - Назвiть файл «Фiнансова пропозицiя».
3.	Форма реєстрацiї постачальника	- окремий файл вiдсканований у форматi .pdf – використовуйте форму у Додатку 3; - Заповнiть українською мовою; - Пiдпишiть i поставте печатку (за наявностi); - назвiть файл «Форма реєстрацiї постачальника».
4.	Кодекс поведiнки постачальника	- Окремий файл вiдсканований у форматi .pdf – використовуйте форму у Додатку 4; - Пiдпишiть i поставте печатку (за наявностi); - назвiть файл «Кодекс поведiнки постачальника».
5.	Копiї реєстрацiйних документiв	- Вiдскануйте документи, що пiдтверджують реєстрацiю юридичної особи або ФОП (виписка, свiдоцтво, актуальний статут (тiльки для юридичної особи) i опис; - вiдскануйте документи, що пiдтверджують повноваження особи-пiдписанта (для юридичних осiб); - довiдка з банкiвськими реквiзитами; - назвiть файл «Реєстрацiйнi документи».
6.	Копiї документiв на майно	- Вiдскануйте документи, що пiдтверджують право власностi на нерухоме майно (свiдоцтво про реєстрацiю права власностi/договiр купiвлi-продажу/договiр дарування/витяг з Державного реєстру прав про проведену державну реєстрацiю прав тощо та технiчний паспорт пропонуємого примiщення) та/або договiр оренди, якщо Ви його надаєте в суборенду.
7.	iншi документи	- Учасник може додати до своєї пропозицiї договори про спiвпрацю та докази їх виконання (акти тощо) з iншими компанiями, гарантiйнi листи та будь-яку iншу iнформацiю, яка на його думку може слугувати пiдтвердженням заявлених можливостей та може бути корисною для оцiнки пропозицiї.

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організація залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність положень документів вимогам та умовам цього тендерного

оголошення.

2.5 ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані постачальники будуть додані до Баз даних постачальників після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Постачальника/Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

2.5.2. Етапи оцінки

Оцінка пропозицій здійснюватиметься у 3 етапи:

1. На першому етапі проводиться перевірка дотримання термінів подання та комплектності документів. Крім того, перевіряється, чи надіслані технічна та фінансові пропозиції надані окремими файлами. Невиконання цієї вимоги є підставою для дискваліфікації постачальника.
2. На другому етапі здійснюється перевірка відповідності технічної пропозиції вимогам та оцінка технічних пропозицій. Пропозиція постачальника, що не відповідає хоча б однієї з обов'язкових вимог, буде дискваліфікована. Перевірка включатиме **виїзд працівників замовника в узгоджену з Вами час та дату до офісного приміщення**, зазначених Вами у пропозиції.
3. На третьому етапі пропозиції, що успішно пройшли перші 2 етапи, підлягають фінансовій оцінці. На цьому етапі визначається, пропозиція якого постачальника є найбільш фінансово вигідною.

ПЕРЕМОЖЦЕМ ТЕНДЕРУ буде визнано Постачальника, чия пропозиція за результатами 3 етапів оцінки, буде визнана такою, що:

1. Подана у встановлені строки з дотриманням вимог до форми;
2. Відповідає технічним вимогам та містить підтверджуючі документи;
3. Є найбільш фінансово вигідною.

2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **30 днів**, починаючи з дати закінчення

прийняття тендерних пропозицій. Громадська організація «Десяте квітня» зробить усе можливе для вибору постачальника за цей період. Цінова модель, наведена у пропозиції постачальника залишатиметься чинною протягом всього терміну дії договору.

Для пропозицій, що буде надсилатися електронною поштою:

Вкажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «ІТВ 13-2026 Тендер Оренда офісних приміщень м. Дніпро»;
- назву юридичної особи або ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua

Пропозиції, що надійдуть пізніше кінцевого терміну отримання пропозиції, розглядатися не будуть.

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:

23:59 год. за східноєвропейським часом **18 лютого 2026 року**

Щиро дякуємо вам за
увагу. Курочкіна Марина,
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

