

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»
вул. Героїв Крут, 15
м. Одеса, 65078, Україна
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
ЄДРПОУ: 38296562



CIVIC ORGANIZATION
«THE TENTH OF APRIL»
15 Heroiv Krut str.
Odesa city, 65078, Ukraine
0800 33 28 58
info@dk.od.ua
dk.od.ua
IN: 38296562

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ ІТВ М-11-2025
НА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ З НАДАННЯ ПОСЛУГ
З ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ У МІСТІ СУМИ**

КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:

23:59 год. за східноєвропейським часом
12 вересня 2025 року

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) просить надати вашу тендерну пропозицію на послуги, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

1. ПОТРЕБИ

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) запрошує кваліфікованих постачальників до участі у тендері на надання послуг із перевезення пасажирів.

З переможцем тендеру буде укладено договір до **28.02.2026 року** з можливістю пролонгації. Заявлена вартість окремих послуг **повинна залишатися незмінною** протягом усього строку дії договору.

Вартість послуг включає:

- роботу водія,
- амортизацію транспортного засобу,
- витрати на паливо, ремонт (поточний і капітальний), технічне обслуговування.

Послуги надаються із залученням автомобіля з водієм у робочі дні (понеділок–п'ятниця, 09:00–18:00) з можливістю виїздів у вихідні та за межі м. Суми (Сумська та Харківська області).

Оплата здійснюватиметься у **безготівковій формі**.

ВИМОГИ
Стаж водіння — не менше 3 років (додати копію посвідчення водія).
Наявність власного зареєстрованого транспортного засобу на території України (додати копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу).
Автомобіль обладнаний кондиціонером або клімат-контролем .
Кількість посадкових місць в автомобілі — не менше 4.
Наявність чинної ліцензії на перевезення пасажирів (надати копію).
Готовність працювати у робочі дні з 09:00 до 18:00, з понеділка по п'ятницю.

Готовність працювати поза зазначеним часом (за потреби).
Можливість виїзду за межі м. Суми у межах Сумської області (будь-який день тижня).
Можливість виїзду в Харківську область (будь-який день тижня).
Реєстрація у статусі ФОП або юридичної особи (надати копії реєстраційних документів).
Можливість працювати у вихідні дні (не більше ніж 2 рази на місяць).
Наявність відкритого поточного рахунку у банку для безготівкових розрахунків (надати довідку/реквізити).

Примітки

Постачальник повинен гарантувати безпечне перевезення, справність транспорту та дотримання правил дорожнього руху. Пропозиції, що не відповідають вказаним вимогам, будуть дискваліфіковані.

Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом всього строку дії договору.

УВАГА! Дане запрошення до участі у тендері не є зобов'язанням Організації до укладення договору та/або сплати коштів.

Ваша фінансова пропозиція має містити цінову пропозицію в гривнях.

Учасник тендеру при заповненні своєї пропозиції повинен врахувати вимогу організації щодо її подання на всі позиції які вказані в Запрошенні. В іншому випадку, якщо учасник тендеру подає свою пропозицію не на всі позиції, що вказані в рамках Запрошення, дана пропозиція визнається неповною та не може бути розглянутою.

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

2.1 ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції;
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції;
- Додаток 3: Форма реєстрації постачальника;
- Додаток 4: Кодекс поведінки постачальника.

2.2 ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua, зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

2.3 ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою:

Tender_requests@dk.od.ua. Кінцевий термін надсилання запитань – **17:00 год. за східноєвропейським часом 05 вересня 2025 року.**

2.4 ВАША ПРОПОЗИЦІЯ

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!

Список документів, з яких має складатися пропозиція:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1.	Технічна пропозиція	- Окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 1; - Заповніть українською мовою; - Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання; - Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці; - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; - Назвіть файл «Технічна пропозиція».
2.	Фінансова пропозиція	- Окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку 2; - Файл Додатку 2 у форматі .xls; - Заповніть українською мовою; - Ціни пишіть у гривні, в т.ч. ПДВ; - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
3.	Форма реєстрації постачальника	- Окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №3; - Заповніть українською мовою; - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - Назвіть файл «Форма реєстрації постачальника».
4.	Кодекс поведінки постачальника	- Окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №4; - Підпишіть і поставте печатку (за наявності); - Назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника».
5.	Копії реєстраційних документів	- Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка, свідоцтво, актуальний статут і опис (тільки для юридичної особи)); - Відскануйте документи, що підтверджують повноваження особи-підписанта (для юридичних осіб); - Довідка з банківськими реквізитами; - Назвіть файл «Реєстраційні документи».

6.	Копії документів водія	● Відскануйте документи: – ліцензія на пасажирські перевезення; – посвідчення водія; – свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу.
----	------------------------	--

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організація залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

3. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

3.1. Загальні умови

Кваліфіковані постачальники будуть додані до Баз даних постачальників після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Постачальника/Виконавця та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

3.2. Етапи оцінки

Оцінка пропозицій здійснюватиметься у 3 етапи:

1. На першому етапі проводиться перевірка дотримання термінів подання та комплектності документів. Крім того, перевіряється, чи надіслані технічна та фінансові пропозиції надані окремими файлами. Невиконання цієї вимоги є підставою для дискваліфікації постачальника.
2. На другому етапі здійснюється перевірка відповідності технічної пропозиції вимогам та оцінка технічних пропозицій. Пропозиція постачальника, що не відповідає хоча б одній з обов'язкових вимог, буде дискваліфікована. Бажані вимоги будуть розглядатися залежно від їх наявності, але не впливатимуть на загальну оцінку.
3. На третьому етапі пропозиції, що успішно пройшли перші 2 етапи, підлягають фінансовій оцінці. На цьому етапі визначається, пропозиція якого постачальника є найбільш фінансово вигідною.

ПЕРЕМОЖЦЕМ ТЕНДЕРУ буде визнано Постачальника, чия пропозиція за результатами 3 етапів оцінки, буде визнана такою, що:

1. Подана у встановлені строки з дотриманням вимог до форми;
2. Відповідає технічним вимогам та містить підтверджуючі документи;
3. Є найбільш фінансово вигідною.

4. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **10 днів**, починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. Громадська організація «Десяте квітня»

зробить усе можливе для вибору компанії за цей період. Цінова модель, наведена у пропозиції постачальника залишатиметься чинною протягом всього терміну дії договору.

Для пропозиції, що буде надсилатися електронною поштою:

Вкажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «Тендер_перевезення пасажирів у місті Суми»;
- назву юридичної особи або ФОП.

УВАГА! Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: tenders@dk.od.ua

Пропозиції, що надійдуть пізніше кінцевого терміну отримання пропозиції, розглядатися не будуть.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23:59 год. за східноєвропейським часом 12 вересня 2025 року**

Щиро дякуємо вам
за увагу. Курочкіна
Марина,
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

