



**Запрошення до участі у тендері
RFP 12-2023**

на укладення договору з модерування розмовних клубів Ріка у м. Запоріжжя.

**Кінцевий термін отримання пропозицій - 23:59 год. за східноєвропейським часом
04 червня 2023 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (далі – Організація) запрошує кваліфікованих постачальників – фізичних осіб-підприємців, юридичних осіб та фізичних осіб надати пропозиції щодо укладення договору на надання послуг з модерування розмовних клубів Ріка у м. Запоріжжя. Мережа розмовних клубів РІКА заснована та функціонує в рамках реалізації проекту «Захист внутрішньо переміщених осіб, осіб, які постраждали від конфлікту, та розширення прав і можливостей громад», що реалізуються за фінансової підтримки УВКБ ООН у справах біженців.

1. Вступ

Громадська організація «Десяте квітня» є партнером УВКБ ООН та надає юридичну, соціально-психологічну, освітню допомогу біженцям та шукачам притулку в Україні. Для даної категорії осіб знання історії, традицій, звичаїв, мови нашої держави - це можливість задовольнити свої базові потреби, а згодом успішно інтегруватися в суспільство.

Головна мета діяльності Клубу – інтеграція ВПО в приймаючі громади; превенція та подолання протиріч між вказаними вище категоріями осіб та представниками приймаючої громади. Підвищення обізнаності у сфері загального захисту.

В рамках засідань клубу фокус робиться на:

- Покращенні інтеграційних спроможностей шляхом просвітництва та отримання корисних навичок з питань права людини, роботи державних органів та взаємодія громадян з ними;
- вивченні культури, історії, етнографії, традицій, медіа грамотності, екології та інших суспільно значущих тем;
- посилення навичок публічного говоріння;
- знайомстві з приймаючими громадами, історією, традиціями, звичаями, в тому числі шляхом проведення екскурсій по місту, відвідування музеїв, театрів, знайомство з видатними людьми регіону/України та ін.

Хто є учасниками клубу:

- ВПО та жителі м. Запоріжжя.
- Внутрішньо переміщені особи: люди, які були вимушені переміститися всередині країни в результаті військових дій на території України.
- Представники місцевої громади.

Засідання Клубу в м. Запоріжжя проходять двічі на місяць на одній локації.
Тривалість засідання клубу – 2 години.

2. Вимоги до учасника тендеру:

- а) профільна педагогічна чи філологічна освіта (бажано з української мови та літератури);
- б) гарні знання з історії України та історії Запоріжжя;
- в) можливість залучати до засідань Клубу експертів, фахівців з зазначених вище сфер;
- г) розробка приблизного плану засідань клубу на місяць з урахуванням вище зазначених тематики та цільової групи;
- ґ) навички та досвід модерування засідань клубу;
- д) гарні організаторські здібності;
- е) толерантне ставлення до представників різних культур, релігій, поглядів і т.н.;
- є) можливість гнучкого визначення часу проведення занять;
- ж) тривалість курсу: з червня по грудень 2023 року;
- з) вміння працювати з групами до 15 осіб, що мають різні рівні знань;
- и) надання послуг в межах м. Запоріжжя.

3. Інформація про тендер

Не пізніше **23:59 год. за східноєвропейським часом 04 червня 2023 року** надішліть листа на адресу tenders@dk.od.ua. У темі листа вкажіть «Послуги з модерування у м. Запоріжжя _назва вашої компанії/ПІБ фіз. особи».

3.1. Документи Запрошення

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток № 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток № 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток № 3: Форма реєстрації постачальника.

3.2. Підтвердження

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу tenders@dk.od.ua зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

3.3. Запити на роз'яснення

Учасники тендеру можуть подавати запити на роз'яснення за електронною адресою: tenders@dk.od.ua або зателефонувати за номером: **+38 (096) 619-60-50**. Кінцевий термін надсилання запитань – 13:00 год. за східноєвропейським часом 02 червня 2023 року.

3.4. Ваша пропозиція

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками.

Ваша пропозиція повинна складатися з наступного комплекту документів:

№	Назва документу	Опис та вимоги
1	Технічна пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> - Окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №1 - Заповніть українською; - Потрібно залишити розгорнутий коментар у відповідній колонці; Підпишіть та поставте печатку (якщо є); - Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі; - Назвіть файл «Технічна пропозиція»;
2	Копії реєстраційних документів	<ul style="list-style-type: none"> - Відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію (виписка, свідоцтво тощо) для юридичної особи або ФОП; - Відскануйте паспорт та ПІН громадянина України для фізичних осіб; - Назвіть файл «Реєстраційні документи».
3	Копії дозвільних документів	<ul style="list-style-type: none"> - Копії документів, що підтверджують кваліфікацію (документи про освіту); - Декларація в довільній формі, що містить основну інформацію щодо діяльності, зокрема стосовно досвіду роботи та прикладів успішної співпраці, кількість співробітників (при наявності); - Будь-які інші додаткові документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними для оцінки пропозиції; - Надішліть приблизний навчальний план з червня по грудень 2023 р.
4	Фінансова пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> - окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №2 - Заповніть українською; - Ціни пишіть у гривні (з урахуванням податків та платежів, в т.ч. ПДВ); - Підпишіть та поставте печатку (якщо є); - Назвіть файл «Фінансова пропозиція».
5	Форма реєстрації постачальника	<ul style="list-style-type: none"> - окремий файл, відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №3; - назвіть файл «Форма реєстрації постачальника»

3.5. Оцінка тендерних пропозицій

3.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані постачальники будуть додані до Баз даних постачальників після вивчення їхньої пропозиції на основі поданих ними Реєстраційних документів Постачальників та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як постачальника, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг постачальника;

- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг.

3.5.2. Технічна і фінансова оцінка

В рамках даного тендеру встановлено дворівневий критерій оцінки.

Будь ласка, зауважте, що в рамках тендеру встановлені наступні мінімальні кваліфікаційні вимоги до постачальника:

- Постачальник повинен бути зареєстрованим відповідно до чинного законодавства України (**для ФОП та юридичних осіб**)
- Постачальник повинен мати українське громадянство (**для фізичних осіб**)
- Профільна педагогічна чи філологічна освіта (бажано з української мови та літератури) – для фізичних осіб, для ФОП та юридичних осіб – співробітників, які будуть залучатися до виконання договору,
- Постачальник повинен мати розрахунковий банківський рахунок у національній валюті та здійснювати розрахунки у безготівковій формі.

Зверніть увагу, що пропозиції, які не відповідають зазначеним вище мінімальним вимогам, не будуть допущені до подальшого технічного оцінювання за баловими (відсотковими) критеріями.

Оцінювання здійснюється на технічній та фінансовій основі. Частка, призначена для кожної складової, визначається заздалегідь наступним чином:

Технічна оцінка:

Технічна пропозиція оцінюватиметься з використанням наступних критеріїв.

Критерій	Максимальний Бал
1. Комплексність підходу до проведення засідань розмовного клубу: <ul style="list-style-type: none"> - Спроможність залучення до розмовного клубу відомих людей Запоріжжя/України (історики, письменники тощо). - Досвід роботи з групами до 15 осіб, що мають різні рівні знань. - Наявність форми контролю володіння методикою оцінки зворотнього зв'язку з учасниками клубу. - Вміння будувати засідання розмовного клубу, спираючись на запити і потреби учасників. 	35
2. Можливість безперервного надання послуг з модерування: <ul style="list-style-type: none"> - Розробка планів засідань клубу, підготовка матеріалів: аудіо, відео, роздаткові матеріали. - Володіння інтерактивними методиками проведення засідань. - Наявність онлайн\ офлайн занять. - Можливість гнучкого визначення часу проведення занять. - Надання послуг в межах м. Запоріжжя. 	40
3. Системи контролю якості надаваних послуг: <ul style="list-style-type: none"> - Навички роботи з документами - спроможність документування засідань клубу. - Вміння аналізувати результати засідань розмовного клубу. 	25
Всього:	100

**Частка балу Технічної пропозиції у фінальній оцінці – 70%,
та розраховується за наступною формулою:**

**ЧАСТКА БАЛУ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ = 70% x Бал Технічної оцінки / Максимальна
можлива кількість балів за Технічною оцінкою**

Пропозиція, що набере Частки балу технічної пропозиції **менше 35**, дискваліфікується.

Фінансова оцінка:

Підставою для Фінансової оцінки пропозиції є **Вартість пропозиції**, що вказана у Фінансовій пропозиції. **Звертаємо увагу, що пропозиції Постачальників, що не надали вартість всіх позицій, будуть дискваліфіковані.**

**Частка балу Фінансової пропозиції у фінальній оцінці – 30%,
та розраховується за наступною формулою:**

**ЧАСТКА БАЛУ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ = 30% x Найнижча Вартість пропозиції / Вартість
пропозиції, що оцінюється**

Фінальна оцінка

Переможцем тендеру буде визнано постачальника, що отримає найбільше балів за підсумками Технічної та Фінансової оцінок, що розраховуватиметься за наступною формулою:

**Загальний бал = ЧАСТКА БАЛУ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ + ЧАСТКА БАЛУ ФІНАНСОВОЇ
ПРОПОЗИЦІЇ**

З Переможцем тендеру буде укладено договір з модерування розмовних клубів Ріка у м. Запоріжжя до 31 грудня 2023 року.

3.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Якщо пропозиція буде надсилатися електронною адресою:

Укажіть, будь ласка, в темі листа:

- фразу «Послуги з модерування у м. Запоріжжя_назва вашої компанії»
- кількість відправлених повідомлень (наприклад, 1/2, 2/2)
- пропозиції слід подавати електронною поштою: форми Технічної пропозиції (Додаток №1) та Фінансової пропозиції (Додаток №2) повинні **бути подані у сканованому вигляді в форматі PDF** з підписом керівника та відбитком печатки (за наявності). Всі інші додатки також повинні надаватися в сканованому **вигляді в форматі PDF** з підписом керівника та відбитком печатки (за наявності).

УВАГА!

**ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ ТА ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ ПОВИННІ НАДАВАТИСЯ
ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ З НАЗВАМИ, ЩО ДОЗВОЛЯЮТЬ ЇХ ЧІТКО
ІДЕНТИФІКУВАТИ!**

Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою:
tenders@dk.od.ua

Якщо пропозиція буде доставлятися кур'єром:

Можливе надсилання пропозицій на поштову адресу: м. Одеса, вул. Героїв Крут, буд. 15, оф. 501. Із зазначенням: «тендер на послуги з модерування» не пізніше 18:00 години за східноєвропейським часом 2 червня 2023 року.

УВАГА! ПРОСИМО НАДАВАТИ ТЕХНІЧНУ ТА ФІНАНСОВУ ПРОПОЗИЦІЇ У РІЗНИХ КОНВЕРТАХ!

Кінцевий термін подання пропозицій:

до 23:59 год за східноєвропейським часом 04 червня 2023 року.

иро дякуємо вам за увагу.

Куручкіна Марина,

Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

