



**The Tenth of April**  
Громадська організація «Десяте квітня»

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»  
вул. Героїв Крут 15, м. Одеса, 65078, Україна  
тел.: +38 (096) 619 60 50; e-mail: 10th\_april@ukr.net  
ЄДРПУО: 38296562  
www.dk.od.ua

**ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ  
ІТВ 25-2024  
НА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ НА  
ПРИДБАННЯ СЕРТИФІКАТІВ  
ТОРГОВИХ МЕРЕЖ**

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ:  
23:59 год. за східноєвропейським часом 08 квітня 2024 року**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» (надалі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, діяльність якої спрямована на розвиток громадянського суспільства та розбудову правової держави в Україні. Організація просить надати тендерну пропозицію на товари, зазначені у цьому Запрошенні до участі у тендері (Запрошення).

**1. ПОТРЕБИ**

Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» запрошує кваліфікованих постачальників надати свою пропозицію на придбання сертифікатів торгових мереж для придбання товарів в Одеській, Миколаївській, Херсонській, Кіровоградській, Дніпропетровській, Запорізькій, Черкаській, Харківській областях.

Контракт з переможцем/переможцями буде укладено на період до 31.12.2024 року з можливістю подальшої пролонгації. Громадська організація «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ» планує здійснити закупівлю сертифікатів торгових мереж в номіналом 50 грн., 100 грн., 200 грн., 500 грн., 1000 грн., 2000 грн. Оплата здійснюватиметься у **безготівковій формі**.

Прогнозована сума, що може бути витрачена на придбання сертифікатів – грн. Звертаємо увагу, що сума була вказана з метою дати учасникам тендеру отримати інформацію про прогнозовані вимоги. **УВАГА!!!** Це не є зобов'язанням ГО «Десяте квітня» щодо замовлення сертифікатів на зазначену в цьому Запрошенні суму.

Сертифікат являє собою код, що передається в електронному форматі з можливістю друку \*.pdf макету. Сертифікат не повинен дозволити придбання лікєро-горілчанних та тютюнових виробів, його не можна обміняти на готівку. Сертифікат дійсний 1 рік з моменту придбання/активації.

Граничний строк надання сертифікатів – до 5 робочих днів з дати запиту на постачання сертифікатів та його оплату. Постачання здійснюватиметься партіями відповідно до заявок-замовлень ГО «Десяте квітня». Конкретні об'єми постачання сертифікатів визначатимуться окремо для кожного замовлення.

**УВАГА! Учасник тендеру може подавати свої пропозиції стосовно всіх лотів, окремих лотів або одного конкретного лоту. В разі подання пропозицій щодо кількох лотів, учасник тендеру гарантує можливість одночасного надання послуг/товарів за цими лотами.**

**1.1. ЛОТ 1. Передбачас необхідність в сертифікатах для придбання продуктів харчування**

<b>Технічні вимоги</b>
1.Постачальник зареєстрований в якості Фізичної особи-підприємця (ФОП) або юридичної особи (додати копії реєстраційних документів).
2.Постачальник має відкритий у банку поточний рахунок для безготівкового перерахування коштів (надати відповідну довідку).
3. Наявність досвіду діяльності з постачання товарів продовольчої та непродовольчої групи не

менше 2 років
4. Наявність спеціалізованих магазинів в Одеській, Миколаївській, Херсонській , Кіровоградській, Дніпропетровській, Запорізькій, Черкаській, Харківській областях.
5. Номінали електронних сертифікатів в макетах pdf для друку
6. Сертифікат дійсний 1 рік з моменту придбання/активації
7. Можливість придбання товарів відповідно до переліку, зазначеного у Лоті Додатку №3 до Запрошення
8. Сертифікатом відсутня можливість придбання лікєро-горілчаних та тютюнових виробів та обміну на готівку
9. Можливість виконання замовлення впродовж 1-2 днів
10. Всі запропоновані товари відповідають вимогам якості та сертифіковані в Україні
11. Утримання ціни протягом строку дії угоди/контракту
12. Заповнена, підписана, завірена печаткою та датована реєстраційна форма постачальника (Додаток №4 до Запрошення)
13. Підписаний, завірений печаткою та датований Кодекс поведінки постачальника як підтвердження його прийняття (Додаток № 5 до Запрошення)

### 1.2. ЛОТ 2. Передбачає необхідність в сертифікатах для придбання товарів базової необхідності

Технічні вимоги
1.Постачальник зареєстрований в якості Фізичної особи-підприємця (ФОП) або юридичної особи (додати копії реєстраційних документів).
2.Постачальник має відкритий у банку поточний рахунок для безготівкового перерахування коштів (надати відповідну довідку).
3. Наявність досвіду діяльності з постачання товарів продовольчої та непродовольчої групи не менше 2 років
4. Наявність спеціалізованих магазинів в Одеській, Миколаївській, Херсонській , Кіровоградській, Дніпропетровській, Запорізькій, Черкаській, Харківській областях.
5. Номінали електронних сертифікатів в макетах pdf для друку
6. Сертифікат дійсний 1 рік з моменту придбання/активації
7. Можливість придбання товарів відповідно до переліку, зазначеного у Лоті Додатку №3 до Запрошення
8. Сертифікатом відсутня можливість придбання лікєро-горілчаних та тютюнових виробів та обміну на готівку
9. Можливість виконання замовлення впродовж 1-2 днів
10. Всі запропоновані товари відповідають вимогам якості та сертифіковані в Україні
11. Утримання ціни протягом строку дії угоди/контракту
12. Заповнена, підписана, завірена печаткою та датована реєстраційна форма постачальника (Додаток №4 до Запрошення)
13. Підписаний, завірений печаткою та датований Кодекс поведінки постачальника як підтвердження його прийняття (Додаток № 5 до Запрошення)

### 1.3. ЛОТ 3. Передбачає необхідність в сертифікатах для придбання засобів гігієни

Технічні вимоги
1.Постачальник зареєстрований в якості Фізичної особи-підприємця (ФОП) або юридичної особи (додати копії реєстраційних документів).
2.Постачальник має відкритий у банку поточний рахунок для безготівкового перерахування коштів (надати відповідну довідку).
3. Наявність досвіду діяльності з постачання товарів продовольчої та непродовольчої групи не менше 2 років
4. Наявність спеціалізованих магазинів в Одеській, Миколаївській, Херсонській , Кіровоградській, Дніпропетровській, Запорізькій, Черкаській, Харківській областях.
5. Номінали електронних сертифікатів в макетах pdf для друку
6. Сертифікат дійсний 1 рік з моменту придбання/активації
7. Можливість придбання товарів відповідно до переліку, зазначеного у Лоті Додатку №3 до Запрошення
8. Сертифікатом відсутня можливість придбання лікєро-горілчаних та тютюнових виробів та обміну на готівку
9. Можливість виконання замовлення впродовж 1-2 днів

10. Всі запропоновані товари відповідають вимогам якості та сертифіковані в Україні
11. Утримання ціни протягом строку дії угоди/контракту
12. Заповнена, підписана, завірена печаткою та датована реєстраційна форма постачальника (Додаток №4 до Запрошення)
13. Підписаний, завірений печаткою та датований Кодекс поведінки постачальника як підтвердження його прийняття (Додаток № 5 до Запрошення)

Перелік та технічні характеристики необхідних товарів, які можна купити в торговій мережі за допомогою сертифікату, викладено у **Додатку 3** до цього Запрошення.

**Переможець тендеру отримає вимогу щодо збереження оголошених цін протягом всього строку дії контракту.**

## **2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР**

### **2.1. ДОКУМЕНТИ ЗАПРОШЕННЯ**

Зазначені нижче документи є невід'ємною частиною цього запрошення:

- Додаток 1: Форма технічної пропозиції
- Додаток 2: Форма фінансової пропозиції
- Додаток 3: Товарна корзина
- Додаток 4: Реєстраційна форма постачальника
- Додаток 5: Кодекс поведінки постачальника

### **2.2. ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

Просимо повідомити нас про отримання цього Запрошення електронною поштою на адресу [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua), зазначивши:

- підтвердження отримання вами цього запрошення до участі у тендері;
- чи подаватимете ви пропозицію.

### **2.3. ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ**

Учасники тендеру можуть подавати ЗАПИТИ НА РОЗ'ЯСНЕННЯ за електронною адресою: [Tender\\_requests@dk.od.ua](mailto:Tender_requests@dk.od.ua). Кінцевий термін надсилання запитань – **12.00 год. за східноєвропейським часом 01 квітня 2024 року.**

### **2.4. ВАША ПРОПОЗИЦІЯ**

Ваша пропозиція повинна бути складена українською мовою. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками. **УВАГА! Редагування (зміна) додатків забороняється!**

#### **Список документів, з яких має складатися пропозиція:**

<b>№</b>	<b>Назва документу</b>	<b>Опис та вимоги</b>
1.	Технічна пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №1;</li> <li>- Заповніть українською мовою;</li> <li>- Чесно відповідайте «ТАК» чи «НІ» на поставлені питання;</li> <li>- Якщо бажаєте, залиште коментар у відповідній колонці;</li> <li>- Підпишіть та поставте печатку (за наявності);</li> <li>- Будь ласка, не пишіть тут про ціни або про щось інше, чого не має у цій формі;</li> <li>- Назвіть файл «Технічна пропозиція».</li> </ul>

2.	Фінансова пропозиція	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №2;</li> <li>- окремий файл Додатку №2 у форматі .xls</li> <li>- Заповніть українською мовою;</li> <li>- Ціни пишуть у гривні (з урахуванням вартості доставки та усіх інших витрат, податків та платежів, в т.ч. ПДВ);</li> <li>- Підпишіть та поставте печатку (за наявності);</li> <li>- Назвіть файл «Фінансова пропозиція».</li> </ul>
3.	Товарна корзина	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №3;</li> <li>- окремий файл Додатку №3 у форматі .xls</li> <li>- Заповніть українською мовою;</li> <li>- Підпишіть та поставте печатку (за наявності);</li> <li>- Назвіть файл «Товарна корзина».</li> </ul>
4.	Реєстраційна форма постачальника	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №4;</li> <li>- Заповніть українською мовою;</li> <li>- Підпишіть та поставте печатку (за наявності);</li> <li>- назвіть файл «Реєстраційна форма постачальника».</li> </ul>
5	Кодекс поведінки постачальника	<ul style="list-style-type: none"> <li>- окремий файл відсканований у форматі .pdf – використовуйте форму у Додатку №5 (Ви повинні чітко усвідомлювати, чи приймаєте правила, що викладені у Додатку №5);</li> <li>- Підпишіть та поставте печатку (за наявності)</li> <li>- назвіть файл «Кодекс поведінки постачальника».</li> </ul>
6	Копії реєстраційних документів	<ul style="list-style-type: none"> <li>- відскануйте документи, що підтверджують реєстрацію юридичної особи або ФОП (виписка, свідоцтво, статут (тільки для юридичної особи));</li> <li>- відскануйте документи, що підтверджує повноваження особи-підписанта (для юридичних осіб);</li> <li>- назвіть файл «Реєстраційні документи»</li> </ul>
7	Інші документи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Відскануйте довідку з банку про наявність поточного рахунку;</li> <li>- будь-яку іншу інформацію, яка на Вашу думку може слугувати підтвердженням заявлених можливостей для надання послуг/постачання товарів та може бути корисною для оцінки пропозиції</li> </ul>

Учасник тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організація залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

## 2.5. ОЦІНКА ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

### 2.5.1. Загальні умови

Кваліфіковані виконавці/постачальники будуть додані до Баз даних виконавців/постачальників після вивчення їхньої придатності на основі поданих ними реєстраційних документів Виконавця/Постачальника та інших супровідних документів. Вивчення передбачає врахування факторів, таких як:

- Основна діяльність;
- Попередні досягнення.

Після цього, на пізнішому етапі проводитиметься оцінка ефективності як виконавця/постачальника, зокрема щодо:

- Вибіркової/періодичної оцінки якості послуг Виконавця/постачальника;
- Здатності оперативно реагувати на потреби Організації;
- Своєчасності надання послуг/придбання товарів.

### 2.5.2. Етапи оцінки

Оцінка пропозицій здійснюватиметься у 3 етапи:

1. На першому етапі проводиться перевірка дотримання термінів подання та комплектності документів. Крім того, перевіряється, чи надіслані технічна та фінансові пропозиції надані окремими файлами. Невиконання цієї вимоги є підставою для дискваліфікації постачальника.
2. На другому етапі здійснюється перевірка відповідності технічної пропозиції вимогам, та підтвердження цього наданими документами. Пропозиція постачальника, що не відповідає вимогам, буде дискваліфікована.
3. На третьому етапі пропозиції, що успішно пройшли перші 2 етапи, підлягають фінансовій оцінці. На цьому етапі визначається пропозиція якого постачальника є найбільш фінансово вигідною згідно Додатку 2 та Додатку 3 Запрошення. Для цього буде проведено порівняльний аналіз «товарної кошика» та загальна її вартість відповідно до Лоту Додатку 3 до Запрошення, обраного учасником для участі.

**ВАЖЛИВО:**

УЧАСНИК ТЕНДЕРУ У СКЛАДІ СВОЄЇ ПРОПОЗИЦІЇ у Додатку 3 до Запрошення повинен запропонувати товари відповідно до характеристик за кожною позицією, що вказані у Лоті.

**ПЕРЕМОЖЦЕМ ТЕНДЕРУ** буде визнано Постачальника, чия пропозиція за результатами 3 етапів оцінки, буде визнана такою, що:

1. Подана у встановлені строки з дотриманням вимог до форми;
2. Відповідає технічним вимогам та містить підтверджуючі документи;
3. Є найбільш фінансово вигідною.

## 2.6. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Просимо зберігати чинність своєї пропозиції протягом **15 днів**, починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. Громадська організація «Десяте квітня» зробить усе можливе для вибору компанії за цей період. Цінова модель, наведена у пропозиції постачальника залишатиметься чинною протягом всього терміну дії угоди.

**Для пропозиції, що буде надсилатися електронною поштою:**

Укажіть, будь ласка, у темі листа:

- Фраза «Тендер на придбання СЕРТИФІКАТИВ»;
- назву юридичної особи або ФОП.

**УВАГА!** Технічна пропозиція та фінансова пропозиція повинні надаватися **ОКРЕМИМИ ФАЙЛАМИ** з назвами, що дозволяють їх чітко ідентифікувати

**Пропозиція повинна бути надіслана лише за наступною електронною адресою: [tenders@dk.od.ua](mailto:tenders@dk.od.ua)**

Пропозиції, що надійдуть пізніше кінцевого терміну отримання пропозиції, розглядатися не будуть.

**КІНЦЕВИЙ ТЕРМІН ОТРИМАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ:  
[23:59 год. за східноєвропейським часом 08 квітня 2024 року](#)**

Щиро дякуємо вам за увагу.  
Курочкіна Марина,  
Президент ГО «ДЕСЯТЕ КВІТНЯ»

